

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «ПАЛИТРА»

Утверждаю

Представитель Работодателя:
Директор ГБУ «Мой семейный центр
«Палитра»



А.А. Белов
2025 года

Согласовано

Представитель Работников:
Председатель первичной профсоюзной
организации ГБУ «Мой семейный центр
«Палитра»

С.В. Прохоров
«04» 02 2025 года

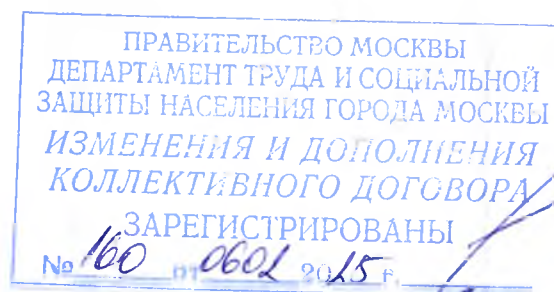
Подпись Прохорова С.В. заверяю

Специалист
по персоналу



О.А. Авраменко

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К
КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ на 2025 – 2027 годы



Москва, 2025

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Мой семейный центр «Палитра» (ГБУ «Мой семейный центр «Палитра») (далее - Работодатель) в лице директора Белова Александра Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и работники ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» (далее – Работники), от имени которых выступает первичная профсоюзная организация ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» (далее – Профсоюз) в лице председателя Профсоюза Прохорова Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

Изложить Л. 14, п. 2.2. Коллективного договора на 2025-2027 годы от 18.12.2024 г. в следующей редакции:

«При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу в Учреждение, предъявляет Работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел,
- при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

- В целях более полной оценки профессионального уровня поступающего на работу Работника ему может быть предложено заполнить анкету, содержащую автобиографические сведения и вопросы, направленные на выявление его деловых качеств.

- Учреждение может запрашивать дополнительно документы, на основании нормативно правовых актов органов власти, и Правительства Москвы.

- Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации».