

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«МОЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «ПАЛИТРА»

Сколковское ш., д. 30., Москва, 121353

телефон/факс: (495)447-00-74, e-mail: [cspsid-palitra@mos.ru](mailto:cspsid-palitra@mos.ru)

ОКПО 87694652, ОГРН 5087746043083, ИНН/КПП 7731600775/773101001

---

**П Р И К А З**

от 02 апреля 2025 г

№ 460

**Об утверждении положения  
о Попечительском совете  
и составе Попечительского совета при  
ГБУ «Мой семейный центр Палитра»**

В целях содействия решению задач по организации эффективного обслуживания получателей социальных услуг в ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» в полустационарной форме

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о Попечительском совете при ГБУ «Мой семейный центр Палитра» (Приложение № 1)
2. Утвердить состав Попечительского совета ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» (Приложением № 2).

Директор



А.А.Белов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ «МОЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «ПАЛИТРА»**

**1. Общие положения**

1. Попечительский совет ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» (далее - Попечительский совет) является совещательным органом ГБУ «Мой семейный центр «Палитра», образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности ГБУ «Мой семейный центр «Палитра».

2. Попечительский совет создается по согласованию с учредителем организации социального обслуживания.

3. Попечительский совет создается с в целях осуществления общественного контроля за деятельностью ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» и соблюдением им федерального законодательства и законодательства города Москвы.

4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

5. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Правительства Москвы, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, приказы Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, а также настоящее Положение.

6. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией ГБУ «Мой семейный центр «Палитра». Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации ГБУ «Мой семейный центр «Палитра».

7. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

8. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

9. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии). Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

10. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского

совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

11. Конкретное число членов Попечительского совета определяется ГБУ «Мой семейный центр «Палитра», но не может быть менее 5 человек.

12. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники ГБУ «Мой семейный центр «Палитра».

13. Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» и согласовывается с Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

14. Попечительский совет создается на весь период деятельности организации социального обслуживания.

15. Нормы настоящего Положения сохраняют свою силу на весь срок деятельности Попечительского совета.

## **2. Основные задачи Попечительского совета**

1. Основными задачами Попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования ГБУ «Мой семейный центр «Палитра», улучшения качества ее работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности ГБУ «Мой семейный центр «Палитра»;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы ГБУ «Мой семейный центр «Палитра»;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников ГБУ «Мой семейный центр «Палитра», стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости ГБУ «Мой семейный центр «Палитра»;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности ГБУ «Мой семейный центр «Палитра».

2. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» о реализации принятых Попечительским советом решений;

б) вносить администрации ГБУ «Мой семейный центр «Палитра» предложения по вопросам совершенствования деятельности ГБУ «Мой семейный центр «Палитра»;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию

законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

### **3. Порядок формирования Попечительского совета.**

#### **Принятие решений**

1. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

2. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

3. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

5. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

6. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

7. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор ГБУ «Мой семейный центр «Палитра», а в его отсутствие - лицо, его замещающее.

### **4. Порядок работы Попечительского совета**

1. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2. Предложения по повестке дня очередного заседания, времени и месту его проведения выносятся председателем или заместителем председателя Попечительского совета.

3. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе администрации ГБУ «Мой семейный центр «Палитра», председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, а также не менее 25 % членов Попечительского совета.

4. В заседании принимают участие члены Попечительского совета и лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

5. Повестка дня формируется на основании рекомендаций членов Попечительского совета, предложений администрации ГБУ «Мой семейный центр «Палитра», Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

6. Дата, время, место проведения и повестка заседания Попечительского совета доводятся членами Попечительского совета письменным уведомлением не позднее, чем за 5 дней до даты заседания, в случае необходимости, им направляются материалы по вопросам, обозначенным в повестке дня.

7. Подготовку и проведение заседаний организует секретарь Попечительского совета.

8. Заседание Попечительского совета ведет председатель попечительского совета, а в случае его отсутствия заседание ведет заместитель председателя Попечительского совета.

9. Решения, принятые на заседаниях Попечительского совета, оформляются протоколом заседания Попечительского совета.

10. Протокол подписывается председателем Попечительского совета или лицом, которому было поручено проведение заседания, и секретарем Попечительского совета.

11. Протокол заседания оформляется в течение 5 дней с момента проведения заседания.

12. Копии и выписка протокола заседания представляются членам Попечительского совета на основании устного обращения. Выписка из протокола заседания направляется в ГБУ «Мой семейный центр «Палитра».

13. Для подготовки рекомендаций по отдельным наиболее сложным вопросам Попечительским советом могут создаваться рабочие группы.

14. В состав рабочих групп входят члены Попечительского совета, представители общественности, эксперты, специалисты различного профиля. Возглавляет рабочую группу руководитель, утвержденный решением Попечительского совета.

**Состав Попечительского совета при  
ГБУ «Мой семейный центр Палитра»**

| <b>№</b> | <b>Ф.И.О.</b>                | <b>Должность</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Лыткин Денис Игоревич        | Заместитель Секретаря МГРО Партии «Единая Россия», руководитель общественной приемной Председателя Партии «Единая Россия» Д. А. Медведева в г. Москве, секретарь первичного отделения Партии «Единая Россия» № 2 района Можайский ЗАО г. Москвы, депутат Совета депутатов муниципального округа Можайский |
| 2        | Байкина Анастасия Витальевна | Генеральный директор Благотворительного фонда «Важные люди»                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3        | Половова Наталья Николаевна  | Координатор в Западном административном округе Региональной общественной организации «Объединение многодетных семей города Москвы»                                                                                                                                                                        |
| 4        | Ткаченко Ирина Валерьевна    | Депутат внутригородского муниципального образования - муниципального округа Можайский в городе Москве                                                                                                                                                                                                     |
| 5        | Леонкина Татьяна Алексеевна  | Куратор по району Можайский Региональной общественной организации «Объединение многодетных семей города Москвы»                                                                                                                                                                                           |