

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР»
«ЗЕЛЕНОГРАД»

ПРИКАЗ

от 10.01.2025

№ 7

Об утверждении Положений об
отделениях государственного
бюджетного учреждения города
Москвы «Мой семейный центр
«Зеленоград»

На основании приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 05.06.2024 года №423 «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Зеленоград», с учетом приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 21 марта 2024 года №156 «О признании утратившим силу приказов Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы», на основании приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 25.11.2024 года №1055 «Об утверждении объемов государственных услуг (работ) и государственного задания государственными учреждениями города Москвы, подведомственным Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы на 2025 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об Отделении комплексной помощи семьям с детьми государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Зеленоград» в соответствии с приложением 1.
2. Утвердить положение о Стационарном отделении государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Зеленоград» в соответствии с приложением 2.
3. Заведующим отделениями комплексной помощи семьям с детьми и лицам их заменяющим (Жильцова И.Н., Хабриева О.А., Овчинникова Е.Э., Глушач Ж.А.) обеспечить организацию работы Отделения комплексной помощи семьям с детьми в соответствии с данным приказом.
4. Заместителю директора Сидоровой Ю.С. обеспечить организацию работы стационарного отделения в соответствии с данным приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Татаринovu С.О., Сидорову Ю.С.

Директор



Б.Б. Емельянов

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделении комплексной помощи семьям с детьми Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Зеленоград»

1. Общие положения

1.1. Отделение комплексной помощи семьям с детьми (далее - Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Зеленоград» (далее – Центр).

1.2. Отделение создано с целью выявления семей с детьми, несовершеннолетних и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, нуждающихся в социальном обслуживании, социальном сопровождении в полустационарной форме, оказания помощи в связи с наличием у них обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, организации профилактической деятельности по предупреждению социального сиротства, в том числе сопровождение замещающих семей, оказания комплексной профессиональной помощи по выходу семьи из кризисной, трудной или социально-опасной ситуации.

1.3. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующими Федеральными Законами Российской Федерации и законами города Москвы; постановлениями Правительства Российской Федерации и города Москвы; иными федеральными нормативно-правовыми актами; приказами, нормативными и другими руководящими материалами Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, а также других вышестоящих органов, касающихся деятельности Центра; Уставом Центра; внутренними локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Центра, органами исполнительной власти, общественными организациями, негосударственными и государственными учреждениями и структурами.

1.5. Отделение создается и ликвидируется на основании приказа директора.

1.6. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый директором. Численность работников Отделения определяется штатным расписанием Центра.

1.7. Требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего Отделением и других работников Отделения регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Центра.

1.8. Контроль за работой Отделения осуществляет директор и заместители директора по направлениям деятельности.

2. Основные задачи и функции Отделения

2.1. Основными задачами деятельности Отделения являются:

2.1.1 Предоставление социального обслуживания несовершеннолетним и семьям с детьми в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, срочных социальных услуг.

2.1.2. Осуществление отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

2.1.3. Проведение индивидуальной профилактической работы с семьями с детьми в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, нуждающимися в помощи государства.

2.1.4. Осуществление постинтернатного патроната над лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет

2.1.5. Осуществление контроля за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.1.6. Сопровождение семьи, принявшей на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе участие в проверках условий жизни и воспитания детей в опекунских, приемных семьях.

2.1.7. Реализация клубной деятельности и программ социальной адаптации, социализации несовершеннолетних и семей с детьми, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания.

2.1.8. Организация приема населения по вопросам опеки и попечительства.

2.1.9. Информирование населения о деятельности Центра, видах предоставляемых социальных услуг, а также подготовка аналитической информации о деятельности Центра.

2.1.10. Обеспечение функционирования информационных ресурсов Центра, их пополнение, постоянная актуализация и развитие.

2.2. Для выполнения поставленных задач Отделение выполняет следующие функции:

2.2.1 выявление (в том числе раннее) семей с детьми, несовершеннолетних и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, находящихся в кризисной ситуации, социально-опасном положении и/или трудной жизненной ситуации;

2.2.2. проведение комплексной диагностики семей с детьми, несовершеннолетних и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, нуждающихся в помощи государства, определение причин социального неблагополучия, их потребностей в социальной помощи, поддержке и защите, а также их дифференцированный учет;

2.2.3. определение нуждаемости семей с детьми, несовершеннолетних и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, в конкретных видах, формах социальных услуг;

2.2.4. прием и постановка на обслуживание граждан, семей с детьми, нуждающихся в социальном обслуживании;

2.2.5. разработка и реализация индивидуальных программ предоставления

социальных услуг семьям с детьми, несовершеннолетним и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, нуждающихся в помощи государства;

2.2.6. проведение комплекса мероприятий в соответствии с разработанными индивидуальными программами предоставления социальных услуг, планами индивидуальной профилактической работы, программами сопровождения замещающей семьи, постинтернатного патроната и др.;

2.2.7. организация индивидуальной профилактической работы с семьями с детьми, сопровождения замещающих семей, постинтернатного патроната в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет;

2.2.8. осуществление профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании - реализация мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности несовершеннолетнего и его семьи, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

2.2.9. организация деятельности Мобильной службы Центра по оказанию срочной социальной помощи гражданам, нуждающимся в помощи государства;

2.2.10. профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального неблагополучия семей, социального сиротства, пропаганда семейных форм воспитания;

2.2.11. осуществление взаимодействия с ведомствами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иными заинтересованными ведомствами и общественными структурами в целях повышения эффективности профилактической работы с семьями и несовершеннолетними;

2.2.12. оказание социального сопровождения - содействия в предоставлении гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам путем предоставления информации, необходимой для оказания несовершеннолетним и семьям с детьми социальных услуг, а также путем осуществления действий, направленных на предоставление гражданам медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) в рамках межведомственного взаимодействия;

2.2.13. реализация просветительских и профилактических индивидуальных и групповых программ по повышению родительской компетентности; предупреждение семейного неблагополучия и социального сиротства;

2.2.14. создание и развитие семейных и подростковых клубов, профилактических групп для детей, направленных на создание профилактического, адаптационного и реабилитационного пространства с учетом выявленной нуждаемости;

2.2.15. содействие несовершеннолетним в профессиональной ориентации, трудовой адаптации и получении образования, специальности;

2.2.16. содействие несовершеннолетним в организации обучения, установление позитивного отношения к учебной деятельности, развитие познавательной деятельности несовершеннолетних;

2.2.17. содействие несовершеннолетним и семьям с детьми в организации отдыха и оздоровления, досуга, спортивно-оздоровительных, военно-патриотических,

- культурно-массовых и других мероприятий для несовершеннолетних и семей с детьми;
- 2.2.18. прием по вопросам опеки и попечительства;
- 2.2.19. привлечение государственных, муниципальных, негосударственных организаций и учреждений, а также общественных, религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной поддержки населению;
- 2.2.20. проведение просветительской, информационно-разъяснительной работы с населением по вопросам профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства, семейного устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2.2.21. организация и проведение социально-значимых мероприятий;
- 2.2.22. организация выездной работы с несовершеннолетними и семьями с детьми округа, в том числе на дворовых детских площадках с целью выявления детей, нуждающихся в социальной помощи и поддержке государства и своевременного оказания помощи родителям из семей группы социального риска;
- 2.2.23. рассмотрение писем, заявлений, обращений граждан;
- 2.2.24. участие в реализации федеральных, государственных и городских программ и стратегий по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия, защиты материнства и детства;
- 2.2.25. участие в разработке и реализации новых методик и технологий работы с семьями и детьми, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;
- 2.2.26. ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- 2.2.27. информирование населения о деятельности Центра, пропаганда в средствах массовой информации идей укрепления и поддержки семьи и детства, популяризация семейных форм воспитания, распространение опыта работы;
- 2.2.28. подготовка и предоставление в установленном порядке достоверной статистической, информационной и аналитической информации по вопросам деятельности Отделения;
- 2.2.29. содействие развитию платных социальных услуг населению города Москвы;
- 2.2.30. осуществление мероприятий по повышению качества обслуживания, внедрения в практику прогрессивных форм и методов социального обслуживания несовершеннолетних и семей с детьми;
- 2.2.31. Иные функции, предусмотренные действующим законодательством, уставом Центра.

3. Содержание деятельности Отделения

- 3.1. Отделение выполняет государственное задание, которое в соответствии с Уставом Центра утверждается Учредителем.
- 3.2. Режим работы Отделения: с понедельника по пятницу с 9-00 до 20-00 часов, суббота с 10 до 17 часов (работа клубных пространств, консультации психолога при наличии запроса, дежурный специалист), воскресенье выходной. При необходимости посещения несовершеннолетними и родителями Отделения в выходные и праздничные дни режим работы Отделения может быть изменен по индивидуальному графику работы специалистов.
- 3.3. Противопоказаниями для зачисления в Отделение, в том числе временно,

является наличие медицинских противопоказаний (при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации).

3.4. Динамика работы с несовершеннолетним и его семьей в полустационарной форме социального обслуживания оценивается по итогам заседания (первичного, промежуточного, итогового, внепланового) Консилиума по решению проблем семей с детьми, также с участием органов и организаций профилактики, НКО, законных представителей, значимого окружения ребенка.

3.5. Специалисты Отделения обеспечивают взаимодействие с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью получения и обобщения информации о несовершеннолетних, состоящих на обслуживании в Центре, проводят работу с законными представителями несовершеннолетних, ведут необходимую документацию для предоставления информации о ребенке на основании запроса в различные учреждения и организации, а также для внутреннего пользования.

3.6. Услуги в Отделении оказываются бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Москвы от 20.09.2011 г. № 433-ПП «О мерах по обеспечению реализации закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. N 12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве».

3.7. Отделение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которого оно создано.

4. Права и ответственность сотрудников Отделения

4.1. Сотрудники Отделения имеет право:

4.1.1. получать поступающие в Центр документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

4.1.2. запрашивать необходимую информацию и документы из различных государственных и общественных организаций и учреждений, относящиеся к вопросам его деятельности;

4.1.3. осуществлять представительство от имени Центра по вопросам обслуживания граждан, нуждающихся в оказании помощи в Отделении во взаимоотношениях с другими организациями;

4.1.4. давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;

4.1.5. сотрудники Отделения, получившие доступ к персональным данным граждан, не имеют права раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные без их согласия, если иное не предусмотрено федеральным законом;

4.1.6. работники Отделения несут ответственность за неразглашение информации личного характера о гражданах, ставшей известной им при выполнении своих служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Сотрудники Отделения несут ответственность за:

4.2.1. оперативное реагирование на поступившие обращения со стороны граждан по вопросам предоставления срочных социальных услуг и социального обслуживания;

4.2.2. качество и своевременность оказания социальных услуг, выполнения задач и функций, возложенных на Отделение настоящим Положением, должностными инструкциями;

4.2.3. в случае нарушения трудовой дисциплины, несоответствия сведений, предоставляемых в учетной и отчетной документации, разглашения конфиденциальных сведений, ставших известными в ходе выполнения работниками своих обязанностей, а также злоупотреблении своим должностным положением работники Отделения несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательными и нормативно-правовыми актами.

5.Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Центра в соответствии с требованиями Устава Центра.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стационарном отделении
Государственного бюджетного учреждения города Москвы
«Мой семейный центр «Зеленоград»

1. Общие положения

1.1. Стационарное отделение (далее - Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Мой семейный центр «Зеленоград» (далее - Центр).

1.2. Отделение создано с целью комплексного обслуживания несовершеннолетних в стационарной форме социального обслуживания путем организации поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, обеспечения восстановления утраченных контактов с семьей и мер, направленных на возвращение ребенка в семью.

1.3. В структуру Отделения входит Приемный блок, который осуществляет свою работу в период повышенной готовности (с целью осуществления санитарно-эпидемиологического режима в Центре), действует в соответствии с Уставом Центра, положением о стационарном отделении и положением о приемном блоке.

1.4. В своей деятельности Отделение руководствуется: Конституцией Российской Федерации; действующими Федеральными Законами Российской Федерации и законами города Москвы; постановлениями Правительства Российской Федерации и города Москвы; иными федеральными нормативно-правовыми актами; приказами, нормативными и другими руководящими материалами Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, а также других вышестоящих органов, касающихся деятельности Центра; Уставом Центра; внутренними локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.5. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Отделениями комплексной помощи семьям с детьми Центра, учреждениями системы профилактики, общественными организациями, негосударственными и государственными учреждениями.

1.6. Отделение создается и ликвидируется на основании приказа директора.

1.7. Требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников Отделения регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Центра.

1.8. Работу Отделения координирует заместитель директора, который назначается приказом директора.

2. Задачи и функции Отделения

2.1. Основными задачами деятельности Отделения являются:

2.1.1. Оказание социальной помощи несовершеннолетним и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении в стационарной форме социального обслуживания путем предоставления комплексных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых).

2.1.2. Социальная реабилитация несовершеннолетних и семей с детьми путем поэтапной реализации индивидуальных и групповых программ.

2.1.3. Проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, временно помещённых в Отделение, а также осуществление ряда мер, направленных на восстановление утраченных контактов с семьей и возвращение их в семью в соответствии с планом индивидуально-профилактической работы с семьей несовершеннолетнего.

2.2. Для реализации задач Отделение выполняет следующие функции:

2.2.1. Оказание социальной помощи и реабилитация несовершеннолетних.

2.2.2. Проведение работы по выявлению источников и причин социальной дезадаптации несовершеннолетних, их беспризорности, безнадзорности и правонарушений, оздоровлению системы межличностных отношений, восстановлению их социального статуса в коллективе сверстников по месту учебы, работы, жительства, укреплению связей с семьей и решению вопросов их дальнейшего жизнеустройства.

2.2.3. Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации несовершеннолетних и семей с детьми.

2.2.4. Обеспечение сохранности жизни и здоровья несовершеннолетних, их безопасности от внешних угроз.

2.2.5. Организация питания и медицинского обслуживания несовершеннолетних.

2.2.6. Коррекция личностного развития, возрождение и развитие важнейших форм деятельности несовершеннолетних – игры, познания, труда, общения, формирование у детей навыков здорового образа жизни, общежитских навыков и умений.

2.2.7. Содействие несовершеннолетним в организации обучения, установление позитивного отношения к учебной деятельности, развитие познавательной деятельности несовершеннолетних.

2.2.8. Содействие несовершеннолетним в профессиональной ориентации, трудовой адаптации и получении образования, специальности.

2.2.9. Включение несовершеннолетних в разнообразные виды трудовой деятельности, проводимые как в Центре, так и за его пределами, с учетом возрастных и физиологических особенностей.

2.2.10. Организация трудового, культурно-эстетического, духовно-нравственного, физического, патриотического воспитания несовершеннолетних и привлечение их к посильной трудовой деятельности.

2.2.11. Организация отдыха и оздоровления, досуга, спортивно-

оздоровительных, военно-патриотических, культурно-массовых и других мероприятий.

2.2.12. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики по вопросам предупреждения безнадзорности, правонарушений несовершеннолетними, социального сиротства, семейного неблагополучия и дальнейшего жизнеустройства несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.13. Обучение несовершеннолетних правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности, подготовка к самостоятельной семейной жизни.

2.2.14. Содействие и привлечение родителей несовершеннолетних к участию в тренингах, семинарах, клубах общения и др.

2.2.15. Оказание правовой помощи, психологической поддержки законным представителям несовершеннолетних, диагностика детско-родительских и внутрисемейных отношений, личностных особенностей, эмоционального состояния детей и их родителей (законных представителей), проведение индивидуальных и групповых занятий и психологических тренингов.

2.2.16. Содействие в предоставлении гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам путем предоставления информации, необходимой для оказания несовершеннолетним и семьям с детьми социальных услуг, а также путем осуществления действий, направленных на предоставление гражданам медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) в рамках межведомственного взаимодействия.

2.2.17. Организация досуга несовершеннолетних совместно с родителями (концерты, экскурсии, игры, праздники и другие культурные мероприятия, проводимые как на территории Центра, так и за его пределами).

2.2.18. Социально-психологическое консультирование по вопросу отношений родителей с детьми, особенностей возрастного и индивидуального развития несовершеннолетних, методике семейного воспитания, налаживания внутрисемейных и межличностных отношений, преодоления семейных конфликтов.

2.2.19. Рассмотрение писем, заявлений, обращений граждан.

2.2.20. Участие в реализации федеральных, государственных и городских программ и стратегий по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия, защиты материнства и детства.

2.2.21. Участие в разработке и реализации новых методик и технологий работы с семьями и детьми, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

2.2.22. Ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами.

2.2.23. Информирование населения о деятельности Центра, пропаганда в средствах массовой информации идей укрепления и поддержки семьи и детства, популяризация семейных форм воспитания, распространение опыта работы.

- 2.2.24. Подготовка и предоставление в установленном порядке достоверной статистической информационной и аналитической информации по вопросам деятельности Отделения.
- 2.2.25. Развитие платных социальных услуг населению города Москвы.
- 2.2.26. Осуществление мероприятий по повышению качества обслуживания, внедрение в практику прогрессивных форм и методов социального обслуживания несовершеннолетних и семей с детьми.
- 2.2.27. Иные функции, предусмотренные действующим законодательством, уставом Центра.

3. Содержание деятельности Отделения

- 3.1. Отделение выполняет государственное задание, которое в соответствии с Уставом Центра утверждается Учредителем.
- 3.2. Режим работы Отделения – круглосуточный.
- 3.3. В Отделение помещаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет, нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации по основаниям в соответствии с п.3 ст. 13 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и приказа директора Центра.
- 3.4. В Отделении формируются реабилитационные группы с учетом возраста, пола несовершеннолетних, согласно государственному заданию на год. На каждую реабилитационную группу 7-10 детей.
- 3.5. Противопоказаниями для зачисления в Отделение, в том числе временно, является наличие медицинских противопоказаний (при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации).
- 3.6. Динамика реабилитации несовершеннолетнего и его семьи в стационарной форме социального обслуживания оценивается по итогам заседания (первичного, промежуточного, итогового, внепланового) Консилиума с участием органов и организаций профилактики, НКО, законных представителей, значимого окружения ребенка.
- 3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего из Отделения принимается с учетом рекомендаций Консилиума и оформляется приказом директора на основании:
- 3.7.1. распоряжения (письма) территориального отдела по вопросам опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего под опеку (попечительство), на усыновление, в приемную семью, в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, системы образования, здравоохранения, социальной защиты;
- 3.7.2. личного заявления родителей (законных представителей).
- 3.8. Специалисты отделения обеспечивают взаимосвязь с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью получения и обобщения информации о несовершеннолетних, поступающих в Центр, проводят работу с законными представителями несовершеннолетних, ведут необходимую документацию для предоставления информации о ребенке на основании запроса в

различные учреждения и организации, а также для внутреннего пользования.

3.9. Услуги в Отделении оказываются бесплатно в соответствии с Федеральным законом РФ от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом РФ от 08.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3.10. Отделение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которого оно создано.

4. Права и ответственность Отделения

4.1. Отделение имеет право:

4.1.1. Получать поступающие в Центр документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

4.1.2. Запрашивать необходимую информацию и документы из различных государственных и общественных организаций и учреждений, относящиеся к вопросам его деятельности.

4.1.3. Осуществлять представительство от имени Центра по вопросам обслуживания граждан, нуждающихся в оказании помощи в Отделении во взаимоотношениях с другими организациями.

4.1.4. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отделения.

4.1.5. Работники Отделения, получившие доступ к персональным данным граждан, не имеют права раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные без их согласия, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.1.6. Работники Отделения несут ответственность за неразглашение информации личного характера о гражданах, ставшей известной им при выполнении своих служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Сотрудники Отделения несут ответственность за:

4.2.1. Качество и своевременность оказания социальных услуг.

4.2.2. Оперативное реагирование на поступившие обращения со стороны граждан по вопросам предоставления социального обслуживания.

4.2.3. Качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Отделение настоящим Положением, должностными инструкциями.

4.2.4. В случае нарушения трудовой дисциплины, несоответствия сведений, предоставляемых в учетной и отчетной документации, разглашения конфиденциальных сведений, ставших известными в ходе выполнения работниками своих обязанностей, а также злоупотреблении своим должностным положением работники Отделения несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательными и нормативно-правовыми актами.

5. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Центра в соответствии с требованиями Устава Центра.