



Департамент труда и социальной защиты  
населения города Москвы  
Государственное бюджетное учреждение города  
Москвы  
«Мой семейный центр «Преображение»

Ул. Зеленоградская, д. 35 Б, г. Москва, 125475  
Телефон: 8 (495) 707-70-17  
E-mail: msc-preobragenie@social.mos.ru  
ИНН 7713234188 КПП 774301001  
ОГРН 1037700027034 ОКПО 51276749

## ПРИКАЗ

01 апреля 2026 г.

№290/1

### Об утверждении Положений о филиалах ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»

В связи с изменением организационной структуры ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», штатного расписания и необходимостью актуализации локальных нормативных актов ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции и ввести в действие с **01.04.2026 г.:**
  - 1.1. Положение о Филиале «Дмитровский» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
  - 1.2. Положение о Филиале «Хорошевский» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (Приложение № 2 к настоящему приказу).
  - 1.3. Положение о Филиале «Коптево» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (Приложение № 3 к настоящему приказу).
  - 1.4. Положение о Филиале «Ховрино» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (Приложение № 4 к настоящему приказу).
2. Признать утратившим силу приказ ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» от 03.12.2024 г. №974 «Об утверждении Положений о Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Мой семейный центр «Преображение», его филиалах и отделениях».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Н. Пономарева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУ «Мой семейный центр  
«Преображение» от 01.04.2026 №290/1

**Положение о Филиале «Дмитровский»  
Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный  
центр «Преображение»**

**1. Общие положения**

1.1 Филиал «Дмитровский» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (далее – ГБУ «Мой семейный центр «Преображение») создан в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Устава ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

1.2. Официальное наименование:

полное наименование: Филиал «Дмитровский» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (далее Филиал), сокращенное наименование: Филиал «Дмитровский» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» (далее-Филиал).

1.3. Место нахождения филиала: 127644, г.Москва, Карельский бульвар, д.5, стр.1.

1.4. Место нахождения Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный Центр «Преображение»: 125475, г.Москва, ул.Зеленоградская, д.35 Б.

1.5. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и г. Москвы, Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», приказами и распоряжениями Департамента труда и социальной защиты города Москвы и настоящим положением.

**2. Правовой статус Филиала**

2.1. Филиал «Дмитровский» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» является обособленным структурным подразделением ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно часть его функций.

2.2. Филиал «Дмитровский» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» включает в себя следующие отделения: Отделение выявления семейного неблагополучия, Отделение по работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении №1, Отделение по работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении №2, Отделение профилактики социального неблагополучия №1, Отделение профилактики социального неблагополучия №2, Отделение сопровождения замещающих семей, Отделение сопровождения выпускников.

2.2. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет деятельность в г.Москве от имени ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и на основании настоящего положения.

2.3. Ответственность за деятельность Филиала несет ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

2.4. Филиал имеет собственную печать и бланк со своим наименованием.

**3. Цели, виды деятельности Филиала**

3.1. Филиал создан в целях удовлетворения потребностей населения в доступном и качественном социальном обслуживании; организации полустационарного социального обслуживания несовершеннолетних, оказания социальных услуг несовершеннолетним,

семьям с детьми, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам государственных учреждений стационарного социального обслуживания в возрасте от 18 до 23 лет; профилактики безнадзорности, в том числе социальная маршрутизация выявленных на территории обслуживания несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, выполнения государственного задания.

3.2. Для достижения указанных целей деятельности Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

3.2.2. Выявление несовершеннолетних, семей с детьми, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускников государственных учреждений стационарного социального обслуживания, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления.

3.2.3. Предоставление полустационарного социального обслуживания несовершеннолетним, семьям с детьми, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

3.2.4. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей-сирот, в том числе завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

3.2.5. Оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка.

3.2.6. Осуществление контроля за целевым использованием жилого помещения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2.7. Участие в проверках условий жизни и воспитании детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей.

3.2.8. Организация и проведение социально направленных мероприятий.

3.2.9. Осуществление индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.

3.2.10. Профилактика социального неблагополучия семей с детьми, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защита их прав и законных интересов.

3.2.11. Участие в консилиумах по решению проблем семей с детьми, заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.12. Участие в работе по предупреждению алкоголизма, наркомании и правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2.13. Осуществление социального патронажа над детьми, нуждающимися в помощи государства.

3.2.14. Осуществление социального сопровождения несовершеннолетних, семей с детьми, относящихся к группе социального риска, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних или несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении.

3.2.15. Привлечение государственных, муниципальных и негосударственных организаций (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости и так далее), а также общественных и религиозных организаций к решению вопросов оказания социальной поддержки населению и координация их деятельности в этом направлении.

3.2.16. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и с учетом социально-экономического развития города Москвы.

3.2.17. Разработка и реализация программ и мероприятий по организации социального обслуживания и социальной поддержки семей с детьми, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

3.2.18. Участие в реализации федеральных и городских программ по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия.

3.2.19. Организация приема населения по вопросам опеки и попечительства.

#### **4. Права и обязанности Филиала**

4.1. Филиал вправе:

4.1.1. По согласованию с руководителем организовывать материально-техническое обеспечение всех видов деятельности Филиала.

4.1.2. Получать в установленном порядке от организаций и органов исполнительной власти и иных учреждений необходимую для деятельности Филиала информацию.

4.1.3. Взаимодействовать с учреждениями социальной защиты населения г. Москвы, другими государственными учреждениями на основании Регламента межведомственного взаимодействия в сфере выявления семейного неблагополучия и организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации и другими организациями по вопросам, касающимся деятельности Филиала.

4.1.4. Участвовать в социальных проектах, научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках, в том числе международных.

4.1.5. Сверх установленного государственного задания, оказывать социальные услуги гражданам за плату в установленном порядке.

4.1.6. Совершать иные действия в интересах и для достижения целей, предусмотренных Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением.

4.2. Филиал не вправе:

4.2.1. Отказаться от выполнения государственного задания, порученного Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.2.2. Размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

4.2.3. Предоставлять и получать кредиты (займы), совершать сделки с ценными бумагами.

4.2.4. Совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3. Филиал обязан:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3.2. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Департаментом труда и социальной защиты населения.

4.3.3. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3.4. Организовывать деятельность по обеспечению техники безопасности и безопасности информации при проводимых работах.

4.3.5. Проводить необходимые мероприятия по обеспечению, защиты персональных данных получателей услуг.

4.3.6. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

4.3.7. Размещать информацию о своей деятельности на официальных сайтах ведомства в сети Интернет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5. Полномочия ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», связанные с деятельностью Филиала**

5.1. ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» принимает решение о создании филиала по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы.

5.2. Наделяет Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке основными оборотными средствами и другим имуществом, необходимым для осуществления своей деятельности, которое учитывается на балансе «Мой семейный центр «Преображение».

5.3. Проводит проверки и ревизии деятельности Филиала.

5.4. Принимает по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы решение о ликвидации (реорганизации) Филиала;

5.5. Формирует и доводит соответствующую часть государственного задания на оказание социальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности в рамках государственного задания, утверждаемого Департаментом труда и социальной защиты населения.

5.6. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения соответствующей части государственного задания.

5.7. Обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Филиала в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

5.8. Утверждает смету доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности Филиала.

5.9. Осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Филиала, в том числе контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Филиала, денежных средств.

5.10. Утверждает положение о Филиале, вносит в него в установленном порядке изменения и дополнения.

5.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

## **6. Управление Филиалом**

6.1. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет заведующий Филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы.

6.2. Заведующий Филиалом действует на основании настоящего Положения.

6.3. Заведующий Филиалом подчиняется и подотчетен директору ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.4. Заведующий Филиалом несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В период временного отсутствия заведующего Филиалом (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу директора ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» возлагаются на другое должностное лицо.

6.6. Заведующий Филиалом:

6.6.1. Действует в рамках полномочий, предоставленных ему настоящим Положением, осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала.

6.6.2. Организует работу Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы, Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», приказами ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением.

6.6.3. Обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка.

6.6.4. Применяет к работникам меры поощрения за труд, а также меры дисциплинарной и материальной ответственности.

6.6.5. Использует имущество, переданное Филиалу в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.6.6. Обеспечивает сохранность имущества, рациональное и эффективное расходование средств.

6.6.7. В пределах своих полномочий представляет интересы ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» в государственных органах, коммерческих и общественных организациях.

6.6.8. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале.

6.6.9. Совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения своих функций.

6.6.10. Заведующий Филиалом обязан:

6.6.10.1. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме.

6.6.10.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Филиалом от имени ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» социальных и иных услуг.

6.6.10.3 Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.6.10.4. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по оказанию социальных услуг.

6.6.10.5. Обеспечивать контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда работниками Филиала.

6.6.10.6. Обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда в Филиале, федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Филиала.

6.7. Заведующий Филиалом несет ответственность за:

6.7.1. Ненадлежащее осуществление деятельности Филиала в соответствии с его Положением и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»;

6.7.2. Нерациональное и нецелевое использование имущества, предоставленного Филиалу ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.7.3. Ненадлежащее обеспечение безопасности информации, требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, несоблюдение правил охраны труда, санитарно-гигиенических норм.

6.7.4. Нарушение законодательства Российской Федерации.

## **7. Имущество Филиала**

7.1. Имущество Филиала, переданное ему ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», является собственностью города Москвы.

7.2. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и видами деятельности, определенными Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3. Филиал владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.4. Имущество, переданное Филиалу, отражается на балансе ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.5. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по

смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия собственника имущества и ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.6. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, переданного ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности.

## **8. Финансовое обеспечение Филиала**

8.1. Филиал осуществляет деятельность на условиях, определяемых ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой заведующему.

8.2. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

8.2.1. Субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

8.2.2. Средства от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Положением, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляется ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы, а также уполномоченными федеральными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Реорганизация и ликвидация Филиала**

9.1. Ликвидация (реорганизация) Филиала осуществляется по согласованию с Ликвидационной комиссией (далее - Комиссия) на основании приказа учредителя ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Для осуществления ликвидационных мероприятий создается ликвидационная комиссия, состоящая из представителей Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы, ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и непосредственно Филиала.

9.3. Движимое и недвижимое имущество Филиала передается в распоряжение ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», а также по распоряжению руководителя ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и по согласованию с постоянной Комиссией Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы по вопросам реализации функций и полномочий учредителя может передаваться иному Филиалу ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

9.4. При прекращении деятельности Филиала все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, архивные, по личному составу) передаются в ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУ «Мой семейный центр  
«Преображение» от 01.04.2026 №290/1

**Положение о Филиале «Хорошевский»  
Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный  
центр «Преображение»**

**1. Общие положения**

1.1 Филиал «Хорошевский» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (далее – ГБУ «Мой семейный центр «Преображение») создан в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Устава ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

1.2. Официальное наименование:

полное наименование: Филиал «Хорошевский» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (далее Филиал), сокращенное наименование: Филиал «Хорошевский» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» (далее-Филиал).

1.3. Место нахождения Филиала: 123007, Магистральный пер., д.7, корп.2.

1.4. Место нахождения Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный Центр «Преображение»: 125475, г.Москва, ул.Зеленоградская, д.35 Б.

1.5. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и г. Москвы, Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», приказами и распоряжениями Департамента труда и социальной защиты города Москвы и настоящим положением.

**2. Правовой статус Филиала**

2.1. Филиал «Хорошевский» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» является обособленным структурным подразделением ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно часть его функций.

2.2. Филиал «Хорошевский» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» включает в себя следующие отделения: Отделение выявления семейного неблагополучия, Отделение по работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении №5, Отделение профилактики социального неблагополучия №5, Отделение сопровождения замещающих семей, Отделение сопровождения выпускников.

2.2. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет деятельность в г.Москве от имени ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и на основании настоящего положения.

2.3. Ответственность за деятельность Филиала несет ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

2.4.Филиал имеет собственную печать и бланк со своим наименованием.

**3. Цели, виды деятельности Филиала**

3.1. Филиал создан в целях удовлетворения потребностей населения в доступном и качественном социальном обслуживании; организации полустационарного социального обслуживания несовершеннолетних, оказания социальных услуг несовершеннолетним, семьям с детьми, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам государственных учреждений стационарного социального

обслуживания в возрасте от 18 до 23 лет; профилактики безнадзорности, в том числе социальная маршрутизация выявленных на территории обслуживания несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, выполнения государственного задания.

3.2. Для достижения указанных целей деятельности Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

3.2.2. Выявление несовершеннолетних, семей с детьми, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускников государственных учреждений стационарного социального обслуживания, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления.

3.2.3. Предоставление полустационарного социального обслуживания несовершеннолетним, семьям с детьми, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

3.2.4. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей-сирот, в том числе завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

3.2.5. Оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка.

3.2.6. Осуществление контроля за целевым использованием жилого помещения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2.7. Участие в проверках условий жизни и воспитании детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей.

3.2.8. Организация и проведение социально направленных мероприятий.

3.2.9. Осуществление индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.

3.2.10. Профилактика социального неблагополучия семей с детьми, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защита их прав и законных интересов.

3.2.11. Участие в консилиумах по решению проблем семей с детьми, заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.12. Участие в работе по предупреждению алкоголизма, наркомании и правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2.13. Осуществление социального патронажа над детьми, нуждающимися в помощи государства.

3.2.14. Осуществление социального сопровождения несовершеннолетних, семей с детьми, относящихся к группе социального риска, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних или несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении.

3.2.15. Привлечение государственных, муниципальных и негосударственных организаций (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости и так далее), а также общественных и религиозных организаций к решению вопросов оказания социальной поддержки населению и координация их деятельности в этом направлении.

3.2.16. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и с учетом социально-экономического развития города Москвы.

3.2.17. Разработка и реализация программ и мероприятий по организации социального обслуживания и социальной поддержки семей с детьми, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

3.2.18. Участие в реализации федеральных и городских программ по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия.

3.2.19. Организация приема населения по вопросам опеки и попечительства.

#### **4. Права и обязанности Филиала**

4.1. Филиал вправе:

4.1.1. По согласованию с руководителем организовывать материально-техническое обеспечение всех видов деятельности Филиала.

4.1.2. Получать в установленном порядке от организаций и органов исполнительной власти и иных учреждений необходимую для деятельности Филиала информацию.

4.1.3. Взаимодействовать с учреждениями социальной защиты населения г. Москвы, другими государственными учреждениями на основании Регламента межведомственного взаимодействия в сфере выявления семейного неблагополучия и организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации и другими организациями по вопросам, касающимся деятельности Филиала.

4.1.4. Участвовать в социальных проектах, научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках, в том числе международных.

4.1.5. Сверх установленного государственного задания, оказывать социальные услуги гражданам за плату в установленном порядке.

4.1.6. Совершать иные действия в интересах и для достижения целей, предусмотренных Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением.

4.2. Филиал не вправе:

4.2.1. Отказаться от выполнения государственного задания, порученного Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.2.2. Размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

4.2.3. Предоставлять и получать кредиты (займы), совершать сделки с ценными бумагами.

4.2.4. Совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3. Филиал обязан:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3.2. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Департаментом труда и социальной защиты населения.

4.3.3. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3.4. Организовывать деятельность по обеспечению техники безопасности и безопасности информации при проводимых работах.

4.3.5. Проводить необходимые мероприятия по обеспечению, защиты персональных данных получателей услуг.

4.3.6. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

4.3.7. Размещать информацию о своей деятельности на официальных сайтах ведомства в сети Интернет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5. Полномочия ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», связанные с деятельностью Филиала**

5.1. ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» принимает решение о создании филиала по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы.

5.2. Наделяет Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке основными оборотными средствами и другим имуществом, необходимым для осуществления своей деятельности, которое учитывается на балансе «Мой семейный центр «Преображение».

5.3. Проводит проверки и ревизии деятельности Филиала.

5.4. Принимает по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы решение о ликвидации (реорганизации) Филиала;

5.5. Формирует и доводит соответствующую часть государственного задания на оказание социальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности в рамках государственного задания, утверждаемого Департаментом труда и социальной защиты населения.

5.6. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения соответствующей части государственного задания.

5.7. Обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Филиала в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

5.8. Утверждает смету доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности Филиала.

5.9. Осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Филиала, в том числе контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Филиала, денежных средств.

5.10. Утверждает положение о Филиале, вносит в него в установленном порядке изменения и дополнения.

5.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

## **6. Управление Филиалом**

6.1. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет заведующий Филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы.

6.2. Заведующий Филиалом действует на основании настоящего Положения.

6.3. Заведующий Филиалом подчиняется и подотчетен директору ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.4. Заведующий Филиалом несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В период временного отсутствия заведующего Филиалом (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу директора ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» возлагаются на другое должностное лицо.

6.6. Заведующий Филиалом:

6.6.1. Действует в рамках полномочий, предоставленных ему настоящим Положением, осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала.

6.6.2. Организует работу Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы, Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», приказами ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением.

6.6.3. Обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка.

6.6.4. Применяет к работникам меры поощрения за труд, а также меры дисциплинарной и материальной ответственности.

6.6.5. Использует имущество, переданное Филиалу в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.6.6. Обеспечивает сохранность имущества, рациональное и эффективное расходование средств.

6.6.7. В пределах своих полномочий представляет интересы ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» в государственных органах, коммерческих и общественных организациях.

6.6.8. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале.

6.6.9. Совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения своих функций.

6.6.10. Заведующий Филиалом обязан:

6.6.10.1. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме.

6.6.10.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Филиалом от имени ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» социальных и иных услуг.

6.6.10.3 Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.6.10.4. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по оказанию социальных услуг.

6.6.10.5. Обеспечивать контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда работниками Филиала.

6.6.10.6. Обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда в Филиале, федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Филиала.

6.7. Заведующий Филиалом несет ответственность за:

6.7.1. Ненадлежащее осуществление деятельности Филиала в соответствии с его Положением и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»;

6.7.2. Нерациональное и нецелевое использование имущества, предоставленного Филиалу ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.7.3. Ненадлежащее обеспечение безопасности информации, требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, несоблюдение правил охраны труда, санитарно-гигиенических норм.

6.7.4. Нарушение законодательства Российской Федерации.

## **7. Имущество Филиала**

7.1. Имущество Филиала, переданное ему ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», является собственностью города Москвы.

7.2. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и видами деятельности, определенными Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3. Филиал владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.4. Имущество, переданное Филиалу, отражается на балансе ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.5. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или)

пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия собственника имущества и ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.6. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, переданного ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности.

#### **8. Финансовое обеспечение Филиала**

8.1. Филиал осуществляет деятельность на условиях, определяемых ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой заведующему.

8.2. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

8.2.1. Субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

8.2.2. Средства от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Положением, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляется ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы, а также уполномоченными федеральными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **9. Реорганизация и ликвидация Филиала**

9.1. Ликвидация (реорганизация) Филиала осуществляется по согласованию с Ликвидационной комиссией (далее - Комиссия) на основании приказа учредителя ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Для осуществления ликвидационных мероприятий создается ликвидационная комиссия, состоящая из представителей Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы, ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и непосредственно Филиала.

9.3. Движимое и недвижимое имущество Филиала передается в распоряжение ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», а также по распоряжению руководителя ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и по согласованию с постоянной Комиссией Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы по вопросам реализации функций и полномочий учредителя может передаваться иному Филиалу ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

9.4. При прекращении деятельности Филиала все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, архивные, по личному составу) передаются в ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУ «Мой семейный центр  
«Преображение» от 01.04.2026 №290/1

**Положение о Филиале «Коптево»  
Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный  
центр «Преображение»**

**1. Общие положения**

1.1 Филиал «Коптево» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (далее – ГБУ «Мой семейный центр «Преображение») создан в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Устава ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

1.2. Официальное наименование:

полное наименование: Филиал «Коптево» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (далее Филиал), сокращенное наименование: Филиал «Коптево» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» (далее-Филиал).

1.3. Место нахождения Филиала: 125183, г.Москва, пр-д Черепановых, д.44.

1.4. Место нахождения Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный Центр «Преображение»: 125475, г.Москва, ул.Зеленоградская, д.35 Б.

1.5. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и г. Москвы, Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», приказами и распоряжениями Департамента труда и социальной защиты города Москвы и настоящим положением.

**2. Правовой статус Филиала**

2.1. Филиал «Коптево» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» является обособленным структурным подразделением ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно часть его функций.

2.2. Филиал «Коптево» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» включает в себя следующие отделения: Отделение выявления семейного неблагополучия, Отделение по работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении №3, Отделение профилактики социального неблагополучия №3, Отделение сопровождения замещающих семей, Отделение сопровождения выпускников.

2.2. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет деятельность в г.Москве от имени ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и на основании настоящего положения.

2.3. Ответственность за деятельность Филиала несет ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

2.4. Филиал имеет собственную печать и бланк со своим наименованием.

**3. Цели, виды деятельности Филиала**

3.1. Филиал создан в целях удовлетворения потребностей населения в доступном и качественном социальном обслуживании; организации полустационарного социального обслуживания несовершеннолетних, оказания социальных услуг несовершеннолетним, семьям с детьми, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам государственных учреждений стационарного социального обслуживания в возрасте от 18 до 23 лет; профилактики безнадзорности, в том числе

социальная маршрутизация выявленных на территории обслуживания несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, выполнения государственного задания.

3.2. Для достижения указанных целей деятельности Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

3.2.2. Выявление несовершеннолетних, семей с детьми, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускников государственных учреждений стационарного социального обслуживания, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления.

3.2.3. Предоставление полустационарного социального обслуживания несовершеннолетним, семьям с детьми, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

3.2.4. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей-сирот, в том числе завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

3.2.5. Оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка.

3.2.6. Осуществление контроля за целевым использованием жилого помещения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2.7. Участие в проверках условий жизни и воспитании детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей.

3.2.8. Организация и проведение социально направленных мероприятий.

3.2.9. Осуществление индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.

3.2.10. Профилактика социального неблагополучия семей с детьми, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защита их прав и законных интересов.

3.2.11. Участие в консилиумах по решению проблем семей с детьми, заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.12. Участие в работе по предупреждению алкоголизма, наркомании и правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2.13. Осуществление социального патронажа над детьми, нуждающимися в помощи государства.

3.2.14. Осуществление социального сопровождения несовершеннолетних, семей с детьми, относящихся к группе социального риска, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних или несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении.

3.2.15. Привлечение государственных, муниципальных и негосударственных организаций (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости и так далее), а также общественных и религиозных организаций к решению вопросов оказания социальной поддержки населению и координация их деятельности в этом направлении.

3.2.16. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и с учетом социально-экономического развития города Москвы.

3.2.17. Разработка и реализация программ и мероприятий по организации социального обслуживания и социальной поддержки семей с детьми, в том числе лиц из

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

3.2.18. Участие в реализации федеральных и городских программ по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия.

3.2.19. Организация приема населения по вопросам опеки и попечительства.

#### **4. Права и обязанности Филиала**

4.1. Филиал вправе:

4.1.1. По согласованию с руководителем организовывать материально-техническое обеспечение всех видов деятельности Филиала.

4.1.2. Получать в установленном порядке от организаций и органов исполнительной власти и иных учреждений необходимую для деятельности Филиала информацию.

4.1.3. Взаимодействовать с учреждениями социальной защиты населения г. Москвы, другими государственными учреждениями на основании Регламента межведомственного взаимодействия в сфере выявления семейного неблагополучия и организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации и другими организациями по вопросам, касающимся деятельности Филиала.

4.1.4. Участвовать в социальных проектах, научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках, в том числе международных.

4.1.5. Сверх установленного государственного задания, оказывать социальные услуги гражданам за плату в установленном порядке.

4.1.6. Совершать иные действия в интересах и для достижения целей, предусмотренных Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением.

4.2. Филиал не вправе:

4.2.1. Отказаться от выполнения государственного задания, порученного Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.2.2. Размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

4.2.3. Предоставлять и получать кредиты (займы), совершать сделки с ценными бумагами.

4.2.4. Совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3. Филиал обязан:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3.2. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Департаментом труда и социальной защиты населения.

4.3.3. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3.4. Организовывать деятельность по обеспечению техники безопасности и безопасности информации при проводимых работах.

4.3.5. Проводить необходимые мероприятия по обеспечению, защиты персональных данных получателей услуг.

4.3.6. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

4.3.7. Размещать информацию о своей деятельности на официальных сайтах ведомства в сети Интернет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **5. Полномочия ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», связанные с деятельностью Филиала**

5.1. ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» принимает решение о создании филиала по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы.

5.2. Наделяет Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке основными оборотными средствами и другим имуществом, необходимым для осуществления своей деятельности, которое учитывается на балансе «Мой семейный центр «Преображение»».

5.3. Проводит проверки и ревизии деятельности Филиала.

5.4. Принимает по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы решение о ликвидации (реорганизации) Филиала;

5.5. Формирует и доводит соответствующую часть государственного задания на оказание социальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности в рамках государственного задания, утверждаемого Департаментом труда и социальной защиты населения.

5.6. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения соответствующей части государственного задания.

5.7. Обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Филиала в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»».

5.8. Утверждает смету доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности Филиала.

5.9. Осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Филиала, в том числе контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Филиала, денежных средств.

5.10. Утверждает положение о Филиале, вносит в него в установленном порядке изменения и дополнения.

5.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»».

## **6. Управление Филиалом**

6.1. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет заведующий Филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»» по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы.

6.2. Заведующий Филиалом действует на основании настоящего Положения.

6.3. Заведующий Филиалом подчиняется и подотчетен директору ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»».

6.4. Заведующий Филиалом несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В период временного отсутствия заведующего Филиалом (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу директора ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»» возлагаются на другое должностное лицо.

6.6. Заведующий Филиалом:

6.6.1. Действует в рамках полномочий, предоставленных ему настоящим Положением, осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала.

6.6.2. Организует работу Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы, Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»», приказами ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»» и настоящим Положением.

6.6.3. Обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»», настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка.

6.6.4. Применяет к работникам меры поощрения за труд, а также меры дисциплинарной и материальной ответственности.

6.6.5. Использует имущество, переданное Филиалу в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.6.6. Обеспечивает сохранность имущества, рациональное и эффективное расходование средств.

6.6.7. В пределах своих полномочий представляет интересы ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» в государственных органах, коммерческих и общественных организациях.

6.6.8. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале.

6.6.9. Совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения своих функций.

6.6.10. Заведующий Филиалом обязан:

6.6.10.1. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме.

6.6.10.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Филиалом от имени ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» социальных и иных услуг.

6.6.10.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.6.10.4. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по оказанию социальных услуг.

6.6.10.5. Обеспечивать контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда работниками Филиала.

6.6.10.6. Обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда в Филиале, федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Филиала.

6.7. Заведующий Филиалом несет ответственность за:

6.7.1. Ненадлежащее осуществление деятельности Филиала в соответствии с его Положением и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»;

6.7.2. Нерациональное и нецелевое использование имущества, предоставленного Филиалу ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.7.3. Ненадлежащее обеспечение безопасности информации, требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, несоблюдение правил охраны труда, санитарно-гигиенических норм.

6.7.4. Нарушение законодательства Российской Федерации.

## **7. Имущество Филиала**

7.1. Имущество Филиала, переданное ему ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», является собственностью города Москвы.

7.2. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и видами деятельности, определенными Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3. Филиал владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.4. Имущество, переданное Филиалу, отражается на балансе ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.5. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия собственника имущества и ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.6. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, переданного ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

#### **8. Финансовое обеспечение Филиала**

8.1. Филиал осуществляет деятельность на условиях, определяемых ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой заведующему.

8.2. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

8.2.1. Субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

8.2.2. Средства от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Положением, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляется ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы, а также уполномоченными федеральными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **9. Реорганизация и ликвидация Филиала**

9.1. Ликвидация (реорганизация) Филиала осуществляется по согласованию с Ликвидационной комиссией (далее - Комиссия) на основании приказа учредителя ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Для осуществления ликвидационных мероприятий создается ликвидационная комиссия, состоящая из представителей Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы, ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и непосредственно Филиала.

9.3. Движимое и недвижимое имущество Филиала передается в распоряжение ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», а также по распоряжению руководителя ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и по согласованию с постоянной Комиссией Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы по вопросам реализации функций и полномочий учредителя может передаваться иному Филиалу ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

9.4. При прекращении деятельности Филиала все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, архивные, по личному составу) передаются в ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУ «Мой семейный центр  
«Преображение» от 01.04.2026 №290/1

**Положение о Филиале «Ховрино»  
Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный  
центр «Преображение»**

**1. Общие положения**

1.1 Филиал «Ховрино» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (далее – ГБУ «Мой семейный центр «Преображение») создан в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Устава ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

1.2. Официальное наименование:

полное наименование: Филиал «Ховрино» Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный центр «Преображение» (далее Филиал), сокращенное наименование: Филиал «Ховрино» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» (далее-Филиал).

1.3. Место нахождения филиала: 125475, г.Москва, ул.Клинская, д.14, корп.1.

1.4. Место нахождения Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой семейный Центр «Преображение»: 125475, г.Москва, ул.Зеленоградская, д.35 Б.

1.5. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и г. Москвы, Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», приказами и распоряжениями Департамента труда и социальной защиты города Москвы и настоящим положением.

**2. Правовой статус Филиала**

2.1. Филиал «Ховрино» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» является обособленным структурным подразделением ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно часть его функций.

2.2. Филиал «Ховрино» ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» включает в себя следующие отделения: Отделение выявления семейного неблагополучия, Отделение по работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении №4, Отделение профилактики социального неблагополучия №4, Отделение сопровождения замещающих семей, Отделение сопровождения выпускников.

2.2. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет деятельность в г.Москве от имени ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и на основании настоящего положения.

2.3. Ответственность за деятельность Филиала несет ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

2.4.Филиал имеет собственную печать и бланк со своим наименованием.

**3. Цели, виды деятельности Филиала**

3.1. Филиал создан в целях удовлетворения потребностей населения в доступном и качественном социальном обслуживании; организации полустационарного социального обслуживания несовершеннолетних, оказания социальных услуг несовершеннолетним, семьям с детьми, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам государственных учреждений стационарного социального

обслуживания в возрасте от 18 до 23 лет; профилактики безнадзорности, в том числе социальная маршрутизация выявленных на территории обслуживания несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, выполнения государственного задания.

3.2. Для достижения указанных целей деятельности Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

3.2.2. Выявление несовершеннолетних, семей с детьми, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускников государственных учреждений стационарного социального обслуживания, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления.

3.2.3. Предоставление полустационарного социального обслуживания несовершеннолетним, семьям с детьми, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

3.2.4. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей-сирот, в том числе завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

3.2.5. Оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка.

3.2.6. Осуществление контроля за целевым использованием жилого помещения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2.7. Участие в проверках условий жизни и воспитании детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей.

3.2.8. Организация и проведение социально направленных мероприятий.

3.2.9. Осуществление индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.

3.2.10. Профилактика социального неблагополучия семей с детьми, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защита их прав и законных интересов.

3.2.11. Участие в консилиумах по решению проблем семей с детьми, заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.12. Участие в работе по предупреждению алкоголизма, наркомании и правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2.13. Осуществление социального патроната над детьми, нуждающимися в помощи государства.

3.2.14. Осуществление социального сопровождения несовершеннолетних, семей с детьми, относящихся к группе социального риска, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних или несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении.

3.2.15. Привлечение государственных, муниципальных и негосударственных организаций (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости и так далее), а также общественных и религиозных организаций к решению вопросов оказания социальной поддержки населению и координация их деятельности в этом направлении.

3.2.16. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и с учетом социально-экономического развития города Москвы.

3.2.17. Разработка и реализация программ и мероприятий по организации социального обслуживания и социальной поддержки семей с детьми, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

3.2.18. Участие в реализации федеральных и городских программ по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия.

3.2.19. Организация приема населения по вопросам опеки и попечительства.

#### **4. Права и обязанности Филиала**

4.1. Филиал вправе:

4.1.1. По согласованию с руководителем организовывать материально-техническое обеспечение всех видов деятельности Филиала.

4.1.2. Получать в установленном порядке от организаций и органов исполнительной власти и иных учреждений необходимую для деятельности Филиала информацию.

4.1.3. Взаимодействовать с учреждениями социальной защиты населения г. Москвы, другими государственными учреждениями на основании Регламента межведомственного взаимодействия в сфере выявления семейного неблагополучия и организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации и другими организациями по вопросам, касающимся деятельности Филиала.

4.1.4. Участвовать в социальных проектах, научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках, в том числе международных.

4.1.5. Сверх установленного государственного задания, оказывать социальные услуги гражданам за плату в установленном порядке.

4.1.6. Совершать иные действия в интересах и для достижения целей, предусмотренных Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением.

4.2. Филиал не вправе:

4.2.1. Отказаться от выполнения государственного задания, порученного Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

4.2.2. Размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

4.2.3. Предоставлять и получать кредиты (займы), совершать сделки с ценными бумагами.

4.2.4. Совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3. Филиал обязан:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3.2. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Департаментом труда и социальной защиты населения.

4.3.3. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

4.3.4. Организовывать деятельность по обеспечению техники безопасности и безопасности информации при проводимых работах.

4.3.5. Проводить необходимые мероприятия по обеспечению, защиты персональных данных получателей услуг.

4.3.6. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

4.3.7. Размещать информацию о своей деятельности на официальных сайтах ведомства в сети Интернет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5. Полномочия ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», связанные с деятельностью Филиала**

5.1. ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» принимает решение о создании филиала по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы.

5.2. Наделяет Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке основными оборотными средствами и другим имуществом, необходимым для осуществления своей деятельности, которое учитывается на балансе «Мой семейный центр «Преображение».

5.3. Проводит проверки и ревизии деятельности Филиала.

5.4. Принимает по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы решение о ликвидации (реорганизации) Филиала;

5.5. Формирует и доводит соответствующую часть государственного задания на оказание социальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности в рамках государственного задания, утверждаемого Департаментом труда и социальной защиты населения.

5.6. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения соответствующей части государственного задания.

5.7. Обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Филиала в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

5.8. Утверждает смету доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности Филиала.

5.9. Осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Филиала, в том числе контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Филиала, денежных средств.

5.10. Утверждает положение о Филиале, вносит в него в установленном порядке изменения и дополнения.

5.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

## **6. Управление Филиалом**

6.1. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет заведующий Филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы.

6.2. Заведующий Филиалом действует на основании настоящего Положения.

6.3. Заведующий Филиалом подчиняется и подотчетен директору ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.4. Заведующий Филиалом несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В период временного отсутствия заведующего Филиалом (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу директора ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» возлагаются на другое должностное лицо.

6.6. Заведующий Филиалом:

6.6.1. Действует в рамках полномочий, предоставленных ему настоящим Положением, осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала.

6.6.2. Организует работу Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы, Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», приказами ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением.

6.6.3. Обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка.

6.6.4. Применяет к работникам меры поощрения за труд, а также меры дисциплинарной и материальной ответственности.

6.6.5. Использует имущество, переданное Филиалу в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.6.6. Обеспечивает сохранность имущества, рациональное и эффективное расходование средств.

6.6.7. В пределах своих полномочий представляет интересы ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» в государственных органах, коммерческих и общественных организациях.

6.6.8. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале.

6.6.9. Совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения своих функций.

6.6.10. Заведующий Филиалом обязан:

6.6.10.1. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме.

6.6.10.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Филиалом от имени ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» социальных и иных услуг.

6.6.10.3 Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.6.10.4. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по оказанию социальных услуг.

6.6.10.5. Обеспечивать контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда работниками Филиала.

6.6.10.6. Обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда в Филиале, федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Филиала.

6.7. Заведующий Филиалом несет ответственность за:

6.7.1. Ненадлежащее осуществление деятельности Филиала в соответствии с его Положением и Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение»;

6.7.2. Нерациональное и нецелевое использование имущества, предоставленного Филиалу ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

6.7.3. Ненадлежащее обеспечение безопасности информации, требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, несоблюдение правил охраны труда, санитарно-гигиенических норм.

6.7.4. Нарушение законодательства Российской Федерации.

## **7. Имущество Филиала**

7.1. Имущество Филиала, переданное ему ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», является собственностью города Москвы.

7.2. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и видами деятельности, определенными Уставом ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и настоящим Положением, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3. Филиал владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.4. Имущество, переданное Филиалу, отражается на балансе ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.5. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или)

пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия собственника имущества и ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

7.6. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, переданного ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности.

#### **8. Финансовое обеспечение Филиала**

8.1. Филиал осуществляет деятельность на условиях, определяемых ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой заведующему.

8.2. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

8.2.1. Субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

8.2.2. Средства от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Положением, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляется ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», Департаментом труда и социальной защиты населения г.Москвы, а также уполномоченными федеральными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **9. Реорганизация и ликвидация Филиала**

9.1. Ликвидация (реорганизация) Филиала осуществляется по согласованию с Ликвидационной комиссией (далее - Комиссия) на основании приказа учредителя ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Для осуществления ликвидационных мероприятий создается ликвидационная комиссия, состоящая из представителей Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы, ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и непосредственно Филиала.

9.3. Движимое и недвижимое имущество Филиала передается в распоряжение ГБУ «Мой семейный центр «Преображение», а также по распоряжению руководителя ГБУ «Мой семейный центр «Преображение» и по согласованию с постоянной Комиссией Департамента труда и социальной защиты населения г.Москвы по вопросам реализации функций и полномочий учредителя может передаваться иному Филиалу ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».

9.4. При прекращении деятельности Филиала все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, архивные, по личному составу) передаются в ГБУ «Мой семейный центр «Преображение».