



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОЙ ОСОБЫЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «СЕМЬ-Я»
(ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я»)

ПРИКАЗ

От 20.05.2026

№ 290-2

О методическом объединении
ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я»

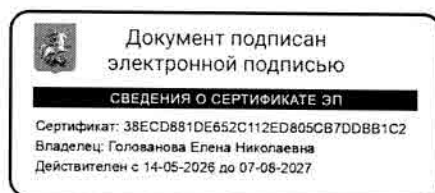
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о методическом объединении» ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я»;
2. Утвердить состав методического объединения» ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я»;

Председатель методического объединения: старший воспитатель Киреева Н. С.

Секретарь методического объединения: старший воспитатель Кондратенко Ю. Е.

Директор



Е. Н. Голованова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом директора Центра.

1.2. Методическое объединение (далее-МО) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я» по представлению заместителя директора по направлению.

1.3. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я» по направлению.

2. Цели методического объединения:

2.1. Формирование единой организационной и научно-методической базы деятельности Центра и его специалистов в соответствии со стратегическими задачами.

2.2. Содействие усилению практической направленности коррекционно-образовательных и воспитательных программ всех уровней

2.3. Отбор эффективных программ и технологий по коррекции, развитию и воспитанию воспитанников

2.4. Внедрение эффективных программ и технологий в деятельность Центра и его специалистов

2.5. Нейтрализация фактов, негативно влияющих на профессиональную деятельность педагогов,

профессиональной адаптации, профессионального роста и профилактики их профессионального выгорания.

3. Задачи методического объединения

Для достижения указанных целей методическое объединение решает следующие задачи:

3.1. Изучение нормативно-информационной документации по вопросам проведения коррекционно-развивающей и воспитательной деятельности;

3.2. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта;

3.3. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки воспитателей по вопросам педагогики и психологии воспитательной работы;

3.4. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию, социализации и адаптации детей с особыми потребностями;

3.5. Организация и контроль за профессиональным совершенствованием каждого воспитателя, проводимый посредством саморазвития, курсов повышения квалификации, участием в практических семинарах, работы в МО Центра, подготовка педагогических работников и воспитанников для участия в конкурсах и выставках различного уровня

3.6. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий;

3.7. Содействие развитию воспитательной системы в группах;

3.8. Выработка единых требований к оценке профессиональной деятельности воспитателя.

3.9. Разработка и внедрение механизмов оперативного информирования педагогов Центра о нормативных и методических новациях в области подготовки кадров по направлению деятельности Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

3.10. Экспертиза проектов, рабочих программ

4. Принципы работы методического объединения:

4.1. Профессиональная компетентность

4.2. Ориентированность на повышение качества и обеспечение доступности социально-педагогических услуг

4.3. Комплексный подход

4.4. Открытость

4.5. Социальная сплоченность

5. Функции методического объединения:

5.1. Организуется на основании планирования деятельности воспитателей, а также методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования воспитателей

5.2. Содействует повышению мотивации профессионально-личностного саморазвития посредством участия в конкурсах профессионального мастерства, поощрения, публикации материалов

5.3. Осуществление профессиональной поддержки начинающих специалистов

5.4. Координирует деятельность воспитателей, организует взаимодействие педагогов и отделений, служб Центра

5.5. Осуществляет свою деятельность посредством организации и проведения практико-ориентированных мероприятий, семинаров, мастер-классов, проходящих не реже 1 раза в месяц

5.6. Обобщает позитивный опыт воспитателей по направлению, рекомендует инновации в коррекционно-развивающей деятельности, средствах АДК, развивающем уходе в повседневной деятельности в группах семейного типа

5.7. Организует изучение и освоение воспитателями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы

5.8. Разработка и внедрение принципов воспитания, социализации и адаптации воспитанников.

5.9. Организация работы по накоплению дидактического материала

5.10. Организация деятельности по активизации творческого потенциала педагогов.

5. Права методического объединения:

5.1. Запрашивать и получать по мере необходимости законодательные, нормативные, правовые и иные акты Российской Федерации и города Москвы, необходимые сведения, информационные и аналитические материалы

5.2. Требовать от администрации своевременного обеспечения членов МО всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией

5.3. Выдвигать предложения по улучшению коррекционно-развивающего процесса в Центре

5.4. МО воспитателей может предлагать директору Центра применить меры поощрения к тем воспитателям, которые достигли в своей деятельности определенных положительных результатов

6. Обязанности членов методического объединения:

6.1. Активно участвовать в работе МО воспитателей, иметь собственную тему профессионального самообразования, накапливать необходимый методический материал

6.2. Участвовать в обсуждении выносимых на МО вопросов совершенствования

коррекционно-развивающей

деятельности,

руководствоваться в повседневной работе решениями и рекомендациями, принятыми на МО.

6.3. Своевременно изучать нормативные документы, относящиеся к его профессиональной деятельности, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства

6.4. Изучать и владеть различными методиками коррекционно-воспитательной работы, нормативную базу деятельности директора ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я», владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

7. Порядок работы методического объединения.

7.1. Руководство работой МО осуществляет председатель, в его отсутствие-секретарь МО. Общий контроль за деятельностью МО воспитателей осуществляет заместитель директора по направлению.

7.2. Работа МО воспитателей проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО воспитателей, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается и утверждается членами методического объединения.

7.3. Руководство деятельностью МО осуществляет председатель, а всего отсутствие-секретарь МО. Общий контроль за деятельностью МО осуществляет заместитель директор по направлению.

8. Документация методического объединения:

К документации методического объединения относятся:

- Приказ по ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я» о создании МО;
- Положение о МО;
- Анализ деятельности МО за истекший учебный год;
- План работы МО на текущий учебный год;
- Протоколы заседаний МО.

Срок хранения протоколов МО - три (3) года.