

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОЙ ОСОБЫЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «СЕМЬ-Я»
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
(ГБУ «МОЙ ОСОБЫЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «СЕМЬ-Я»)

ПРИКАЗ

28.08.2025 г.

№ 431

**Об утверждении Положения
об организации и осуществлении
деятельности по дополнительному
образованию воспитанников
ГБУ «Мой особый
семейный центр «Семь-Я»**

В соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», с целью создания целостной адаптивной развивающей системы содержания и воспитания воспитанников ГБУ «Мой особый семейный центр «Семь-Я», а также с целью всестороннего удовлетворения индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом

ПРИКАЗЫВАЮ:

3. Утвердить Положение об организации и осуществлении деятельности по дополнительному образованию воспитанников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Особый семейный центр «Семь-Я» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (Приложение 1).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Каньшина

Принято на заседании
Педагогического совета

Протокол № 1
от «28» 08 2025 г.

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУ «Мой особый
семейный центр «Семь-Я»
от «28» 08 2025 г. № 431

Положение
об организации и осуществлении деятельности по
дополнительному образованию воспитанников
Государственного бюджетного учреждения города Москвы
«Мой особый семейный центр «Семь-Я»
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

1. Общие положения

1.1 Положение об организации и осуществлении деятельности по дополнительному образованию воспитанников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой особый семейный центр «Семь-Я» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Положение, Учреждение) регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – Программы), в том числе по дополнительным адаптированным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – адаптированные Программы) для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов.

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996 – р);
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. № 652н);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г.);
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и

молодёжи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Письмо Минобрнауки России от 11 декабря 2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;

- Письмо Минобрнауки России от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);

- Закон города Москвы от 28 апреля 2010 г. № 16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве»;

- Приказ Департамента образования города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 922 «О мерах по развитию дополнительного образования детей»;

- Устав Учреждения, утверждённый Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы, локальные акты Учреждения.

1.3 Деятельность по дополнительному образованию воспитанников направлена на:

- общее гармоничное развитие личности воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания;

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявляющих выдающиеся способности;

- профессиональную ориентацию и самоопределение воспитанников;

- социализацию и адаптацию к жизни в обществе;

- формирование общей культуры воспитанников;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.4 Учреждение реализует Программы (в том числе адаптированные Программы) в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 01 февраля 2016 г. № Л035-01298-77/00185083.

1.5 Структура дополнительного образования в Учреждении представлена службой комплексной помощи детям и объединениями по интересам (кружки, студии) (далее – Объединения).

Общее руководство осуществляется заведующим структурным подразделением, а также, заместителем директора, отвечающим за данное направление работы.

1.6 Занятия в Объединениях проводятся по Программам (в том числе адаптированным Программам) различной направленности (физкультурно-спортивной, художественной, технической, естественно-научной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной) и уровня.

1.7 Программы (в том числе адаптированные Программы) ежегодно обновляются (актуализируются) их разработчиками и утверждаются в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения, с учётом:

- изменений законодательных и правовых актов в сфере образования и иных сферах;
- изменений образовательных и воспитательных задач Учреждения;
- развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;
- изменения состава воспитанников;
- результатов мониторинга актуальности и качества реализации программ;
- иных значимых обстоятельств.

1.8 Деятельность Учреждения по дополнительному образованию воспитанников осуществляется по следующим адресам: г. Москва, Борисовский проезд, дом 3, корпус 3, г. Москва, улица Елецкая, дом 10, корпус 2, г. Москва, улица Лебедянская, дом 26, корпус 3.

1.9 Использование при осуществлении образовательной деятельности по Программам (в том числе адаптированных Программ) методов, средств обучения/воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психологическому здоровью воспитанников, запрещается.

1.10 Учреждение может на договорной основе оказывать услуги по реализации Программ (в том числе адаптированных Программ) и по организации досуговой деятельности воспитанникам других организаций, а также молодёжным и детским общественным объединениям и организациям.

2. Содержание образовательного процесса

2.1 Содержание деятельности Учреждения по дополнительному образованию воспитанников определяется Программами (в том числе адаптированными Программами) различных направленностей и уровней, которые разрабатываются и реализуются педагогами Учреждения.

2.2 Содержание Программ (в том числе адаптированных Программ) в соответствии с тематикой, направленностью и уровнем, формы и методы, численный и возрастной состав воспитанников, объём учебной нагрузки определяются педагогами-разработчиками самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач Учреждения, психолого-

педагогической целесообразности, материально-технических условий и психофизического развития детей.

2.3 Структура Программ (в том числе адаптированных Программ), включает в себя основные структурные элементы, раскрывающие содержание Программ, основные характеристики, организационно-педагогические условия реализации и формы контроля (аттестации) *(Приложение 1 к настоящему Положению)*.

2.4 Содержание Программ (в том числе адаптированных Программ) в целях повышения уровня качества обучения, может быть усиленно приложениями в виде учебно-методических комплексов.

2.5 При разработке и реализации Программ (в том числе адаптированных Программ) Учреждением могут использоваться различные образовательные технологии (в том числе дистанционные) и электронное обучение.

2.6 Педагогические работники дополнительного образования могут пользоваться примерными Программами (рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации), Федеральными образовательными стандартами для детей с ограниченными возможностями здоровья, самостоятельно разрабатывать Программы и соответствующие приложения к ним, утвержденные приказом Учреждения.

3. Организация образовательного процесса

3.1 Дополнительное образование в Учреждении осуществляется на основе выявления интересов и актуальных потребностей воспитанников и/или их родителей (законных представителей) и предназначено для организации занятости воспитанников (в том числе воспитанников с ОВЗ) в свободное (внеурочное) время.

3.2 Учреждение осуществляет образовательную деятельность по Программам (в том числе адаптированным Программам) в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В летний период возможна реализация краткосрочных программ.

3.3 К освоению Программ (в том числе адаптированным Программам) допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой Программы.

3.4 Численный состав воспитанников в каждой студии, их возрастные категории, состав учебных групп, продолжительность учебных занятий, виды текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются локальными нормативными актами Учреждения.

3.5 Приём воспитанников в студии дополнительного образования осуществляется с учётом их интересов, способностей и актуальных потребностей.

3.6 Зачисление воспитанников в студии (в учебные группы по реализации Программы (в том числе адаптированной Программы) осуществляется приказом Учреждения.

Зачисление воспитанников, имеющих родителей (законных представителей), в студии (в учебные группы по реализации Программы (в том числе адаптированной Программы), осуществляется приказом Учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей).

3.7 Каждый воспитанник имеет право выбора студии и Программы (в том числе адаптированной Программы), право заниматься в нескольких студиях, переходить в процессе обучения из одной студии в другую.

3.8 При реализации Программ Учреждением могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместной деятельности воспитанников и родителей (законных представителей).

3.9 Занятия в студиях дополнительного образования могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом студии.

3.10 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой Программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

3.11 Занятия в дополнительного образования с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах.

При включении в состав студии воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов, его численный состав может быть уменьшен.

Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.12 Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, образовательный процесс по Программам организуется с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.13 Учреждение создаёт специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение Программ воспитанниками с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (согласно части 3 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), включая материально-техническое обеспечение занятий и возможность увеличения срока обучения указанной категории воспитанников.

3.14 Расписание занятий студий дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников в соответствии с их возрастом, особенностями развития и состоянием здоровья, с учётом установленных санитарно-гигиенических норм и рациональной загрузки помещений Учреждения.

Расписание составляется заведующим структурным подразделением и утверждается приказом Учреждения.

В период каникул расписание занятий в студиях дополнительного образования может корректироваться с учётом отсутствия занятости воспитанников в рамках основной общеобразовательной деятельности.

Перенос занятий, или временное изменение расписания производится только с согласия администрации Учреждения и оформляется локальным актом.

3.15 Режим занятий устанавливается в соответствии с Требованиями к организации образовательного процесса, утверждёнными СанПиН 1.2.3685-21 (таблица 6.6).

Начало занятий: все возрастные группы – не ранее 8.00.

Окончание занятий:

до 7 лет – не позже 18.00;

7-10 лет – не позже 19.00;

10-18 лет – не позже 19.30.

Перерыв между последним уроком (занятием) и началом внеурочных занятий – 20 мин.

Продолжительность занятий – до 45 минут.

Занятие включает подготовительный, основной и завершающий этап. Продолжительность основного этапа, во время проведения которого осуществляется непосредственно образовательная деятельность, составляет:

- для детей дошкольного возраста не более:

от 4 до 5 лет – 20 мин.;

от 5 до 6 лет – 25 мин.;

от 6 до 7 лет – 30 мин.;

- для детей школьного возраста, не более:

1 класс (сентябрь-декабрь) – 35 минут;

1 класс (январь-май) – 40 мин.;

2-11 классы – 45 мин.;

Группы, в которых обучаются ОВЗ – 15 - 45 мин.

Продолжительность перерыва между занятиями – не менее 10 минут.

3.16 При использовании электронных средств обучения (ЭСО) с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих её фиксацию в тетрадях, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать:

Для детей от 5 до 7 лет – 5-7 мин.;

Для детей от 8 до 11 лет – 10 мин.;

Для детей от 12 до 14 лет – 15 мин.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

3.17 Деятельность воспитанников осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

3.18 В рамках реализации Программ (в том числе адаптированных Программ) на основании приказа Учреждения допускаются выезды групп воспитанников на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи, фестивали, форумы, олимпиады, другие мероприятия.

3.19 Педагогическая деятельность по реализации Программ (в том числе адаптированных Программ) осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям Программ, реализуемых Учреждением), отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

3.20 Педагоги (иные специалисты), реализующие Программы (в том числе адаптированные Программы), принимаются на работу и увольняются приказом Учреждения.

3.21 Деятельность педагогов (иных специалистов), реализующих Программы (в том числе адаптированные Программы) с воспитанниками Учреждения, их права, обязанности и ответственность определяются должностными инструкциями, утверждёнными в установленном порядке.

3.22 Отчёт о результатах деятельности по дополнительному образованию воспитанников Учреждения предоставляет заведующий структурным подразделением ежегодно в мае на общем собрании педагогического совета.

3.23 Учреждение, в целях повышения уровня результативности дополнительного образования, решения актуальных воспитательных и образовательных задач имеет право на безвозмездной основе взаимодействовать с организациями дополнительного образования различной направленности, организациями профессионального образования, социальной сферы и другими организациями.

4. Порядок утверждения Программ

4.1 Программа (в том числе адаптированная Программа) является локальным нормативным документом Учреждения и проходит процедуры рассмотрения, согласования и утверждения.

4.2 Рассмотрение Программы (в том числе адаптированной Программы) на предмет соответствия действующим нормативно-правовым документам и требованиям, Уставу Учреждения, настоящему Положению, а также её согласование осуществляется на заседании педагогического совета, решение которого оформляется в форме протокола.

4.3 Утверждение Программы (в том числе адаптированной Программы) осуществляется приказом Учреждения на основании протокольного решения педагогического совета.

5. Заключительные положения

5.1 Внесённые изменения и дополнения в Программы (в том числе адаптированные Программы) проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

5.2 Настоящее Положение, Программы (в том числе адаптированные Программы) и ежегодные отчёты об итогах осуществления деятельности по дополнительному образованию воспитанников Учреждения в установленном

порядке размещаются на странице Учреждения на портале «Мой семейный центр».

5.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом Учреждения и действует до его отмены.

Приложение №1
к Положению об организации и
осуществлении деятельности по
дополнительному образованию
воспитанников Государственного
бюджетного учреждения города
Москвы «Мой особый семейный
центр «Семь-Я» Департамента
труда и социальной защиты
населения города Москвы

Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в том числе адаптированной (далее – Программа)

Основные структурные элементы Программы:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Пояснительная записка;
4. Содержание программы;
5. Методическое и организационно-педагогическое обеспечение программы;
6. Список литературы;
7. Приложения.

1. **Титульный лист** – источник идентификационной информации о Программе (Приложение 2);

Включает в себя следующие обязательные элементы:

- наименование учредителя;
- полное наименование организации (согласно формулировке, в уставе организации);
- дата и № протокола заседания Педагогического совета, принявшего Программу к реализации;
- график утверждения Программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название Программы;
- уровень Программы;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- ФИО и должность разработчика (-ов) Программы;
- место и год разработки (актуализации) Программы.

2. **Пояснительная записка** – отражает общие характеристики Программы и состоит из следующих компонентов:

- актуальность, целесообразность Программы;
- новизна Программы;

- направленность Программы;
- цель и задачи Программы;
- планируемые результаты по итогам реализации Программы;
- краткая характеристика целевой группы обучающихся по Программе;
- формы обучения;
- режим занятий и особенности организации учебного процесса;
- форма(-ы) подведения итогов реализации Программы.

3. **Содержание программы** – отражается в учебно-тематическом плане и содержании учебно-тематического плана.

Учебно-тематический план (далее - УТП) составляется в виде таблицы и содержит:

- перечень разделов (модулей, блоков) и/или тем Программы;
- количество учебных часов по каждому разделу (модулю, блоку) и/или теме: общее, а также отведённое на теоретические и практические занятия;
- формы промежуточного контроля по разделам (модулям) и/или темам, как это установлено локальным нормативным актом организации.

Форма учебно-тематического плана

№ п/п	Наименование разделов (модулей, блоков) и тем занятий	Количество часов			Вид и форма контроля
		прак тика	теория	всего	
Раздел (модуль) 1. (название раздела/модуля 1) – количество часов					
1.1	Название темы				
1.2	Название темы				
1.3	Название темы и т.д.				
Раздел (модуль) 2. (название раздела/модуля 2) – количество часов					
2.1	Название темы				
2.2	Название темы				
2.3	Название темы и т.д.				
	Итоговый контроль (итоговое занятие)				
ИТОГО:		сумма	сумма	сумма	

Содержание учебно-тематического плана (далее – **содержание УТП**) – реферативное (краткое) описание тем разделов (модулей, блоков) программы в соответствии с последовательностью, заданной учебно-тематическим планом, включая описание теоретических и практических частей по каждой теме.

Содержание УТП может быть представлено в форме таблицы или в рефератной форме.

Табличная форма оформления содержания учебно-тематического плана

№ п/п	Наименование раздела (модуля, блока), темы	Форма учебного занятия по теме, кол-во часов	Содержание
Раздел (модуль, блок) 1. Название раздела/модуля 1) – количество часов			
1.1	Название темы (взять из УТП)	теоретическое занятие (кол-во часов)	краткое содержание теоретической части
1.2		практическое занятие – если предусмотрено в теме (кол-во часов)	краткое содержание практической части
1.3	Название темы (взять из УТП)	теоретическое занятие (кол-во часов)	краткое содержание теоретической части
1.4		практическое занятие – если предусмотрено в теме (кол-во часов)	краткое содержание практической части
Раздел (модуль 2). (название раздела/модуля 2) – количество часов			
2.1	Название темы (взять из УТП)	теоретическое занятие (кол-во часов)	краткое содержание теоретической части
2.2		практическое занятие – если предусмотрено в теме (кол-во часов)	краткое содержание практической части
Итого – количество часов			

4. Методическое и организационно-педагогическое обеспечение – это комплекс материалов, которые помогают достичь желаемого уровня освоения Программы.

Данная структурная единица включает в себя **обязательные** и **рекомендуемые** компоненты.

Обязательные компоненты:

Формы, методы и технологии, используемые на занятиях с воспитанниками для достижения максимального уровня планируемых результатов (краткое описание).

Формы контроля (аттестации) – описание, каким образом будет осуществляться контроль за процессом реализации Программы.

Критерии оценки – краткое описание того, что является показательным для определения педагогом уровня усвоения знаний (умений) воспитанником по конкретному разделу/модулю/теме Программы в соответствии с выбранной формой контроля (контрольные вопросы, выполнение задания, защита/не защита проекта, пр.).

Оценочные материалы – диагностические материалы, перечень примерных тестов, контрольных вопросов, названия тем проектов, рефератов, творческих работ, заданий, пр. (представляются в Программе в виде приложения «Оценочные материалы»)

Календарный учебный график – обязательная составная часть Программы, оформляется в виде таблицы и составляется на каждый учебный год или по полугодиям учебного года, для каждой группы обучающихся.

Форма календарного учебного графика

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Наименование раздела	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

Материально-техническое обеспечение Программы – условия для реализации программы (перечень и характеристики помещений для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, технических средств обучения, используемых в образовательном процессе, в расчете на количество обучающихся).

Учебно-методическое и информационное обеспечение Программы:

- Учебные и методические материалы (учебники, пособия, тетради для выполнения заданий, дидактические материалы, мультимедийные презентации, интерактивные и видеоматериалы, плакаты, таблицы, пр.);
- Информационные источники (перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения по Программе, включая Интернет-ресурсы).

Рекомендуемые компоненты (представляются в виде приложений к Программе):

Конспекты отдельных занятий, дидактический, игровой, раздаточный материалы, в том числе авторские.

Авторский методический материал (при наличии). Например: методические рекомендации по реализации самой программы или отдельных её частей – разделов/модулей/тем занятий, конспектов, конкурсов, соревнований, пр.

Авторские тренинги: вокальные упражнения; физкультурно-спортивные упражнения; лабораторные работы; дидактические материалы тренингов и пр.

Иные наработки практического опыта по теме и направленности программы.

5. Список литературы – перечисление всех источников информации, которыми пользовался автор при проектировании Программы (список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»).

6. Приложения к Программе размещаются по решению автора (при наличии материалов по компонентам, кроме приложения «Оценочные материалы», которые должно быть в обязательном порядке).

Приложение 2
к Положению об организации и
осуществлении деятельности по
дополнительному образованию
воспитанников Государственного
бюджетного учреждения города
Москвы «Мой особый семейный
центр «Семь-Я» Департамента
труда и социальной защиты
населения города Москвы

**ДТСЗН ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОЙ ОСОБЫЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «СЕМЬ-Я»
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
(ГБУ «Мой особый семейный центр» Семь-Я))**

ПРИНЯТА на заседании
Педагогического совета
от «_____» _____ 20 ____ г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДЕНА
Приказом ГБУ «Мой особый
семейный центр «Семь-Я»
№ _____ от _____

**Адаптированная дополнительная
общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Колокольчик»**

Направленность программы:
физкультурно-спортивная
Уровень: ознакомительный
Возраст обучающихся: 7-18 лет
Срок реализации: 2025-2026 учебный
год
Автор-составитель:
ФИО, должность