



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

от 26.08.2024

№ 705

**Об утверждении Устава
Государственного бюджетного
учреждения города Москвы
«Мой особый семейный центр
«Роза ветров» Департамента
труда и социальной защиты
населения города Москвы**

В соответствии с Порядком осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Переименовать Государственное бюджетное учреждение города Москвы Центр социальной поддержки и реабилитации детей-инвалидов «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Мой особый семейный центр «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

2. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой особый семейный центр «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Устав, Учреждение соответственно) согласно приложению к настоящему приказу.

3. Директору Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра социальной поддержки и реабилитации детей-инвалидов «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы **(Голованова Е.Н.)**:

3.1. Осуществить регистрацию Устава в установленном порядке.

3.2. Обеспечить организацию работы Учреждения в соответствии с Уставом.

3.3. Обеспечить внесение информации, связанной с изменением сведений об Учреждении, в АИС «Реестр ГУ».

4. Признать утратившим силу приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 21 октября 2021 г. № 1082 «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра социальной поддержки и реабилитации детей-инвалидов «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **Келлера П.А.**

Руководитель Департамента



Е.П.Стружак

Приложение к приказу Департамента
труда и социальной защиты населения
города Москвы
от «26» августа 2024 г. № 408

УТВЕРЖДЕН:
приказом Департамента труда
и социальной защиты населения
города Москвы
от «26» августа 2024 г. № 408

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОЙ ОСОБЫЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «РОЗА ВЕТРОВ»
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
(«МОЙ ОСОБЫЙ СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР «РОЗА ВЕТРОВ»)**

Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Мой особый семейный центр «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, сокращенное наименование: ГБУ «Мой особый семейный центр «Роза ветров», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано на основании приказа Департамента социальной защиты населения города Москвы от 12 августа 2004 г. № 131 «О создании государственного учреждения Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Южное Бутово».

Наименование Учреждения при создании: Государственное учреждение Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Южное Бутово» Департамента социальной защиты населения города Москвы.

Приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 24 сентября 2004 г. № 163 «Об утверждении Положения о Государственном учреждении Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Южное Бутово» Департамента социальной защиты населения города Москвы», утверждено Положение об Учреждении, зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 28 октября 2004 г., регистрационный номер 1047796824052.

Новая редакция Положения об Учреждении утверждена приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 17 октября 2007 г. № 393 «Об утверждении Положения о государственном учреждении Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Южное Бутово» Департамента социальной защиты населения города Москвы», зарегистрирована Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 13 ноября 2007 г., регистрационный номер 2077762402584.

Приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 7 ноября 2011 г. № 1590 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Южное Бутово» Департамента социальной защиты населения города Москвы» Учреждение переименовано в Государственное казенное учреждение города Москвы Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Южное Бутово» Департамента социальной защиты населения города Москвы, изменения зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 22 ноября 2011 г., регистрационный номер 8117747333465.

Устав Учреждения утвержден в новой редакции приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 18 марта 2015 г. № 213 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Детского дома-интерната для умственно отсталых детей «Южное Бутово» Департамента социальной защиты населения города Москвы» утверждена новая редакция Устава Учреждения, зарегистрирована Межрайонной инспекцией Федеральной

налоговой службы № 46 по г. Москве 28 марта 2015 г., регистрационный номер 7157746113419.

В соответствии с постановлениями Правительства Москвы от 26 августа 2015 г. № 526-ПП «О реорганизации Департамента социальной защиты населения города Москвы и изменении ведомственного подчинения отдельных государственных учреждений города Москвы», от 8 сентября 2015 г. № 566-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы», приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 1 октября 2015 г. № 951 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Центра содействия семейному воспитанию «Южное Бутово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы» Учреждение переименовано в Государственное казенное учреждение города Москвы Центр содействия семейному воспитанию «Южное Бутово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, утвержден Устав Учреждения в новой редакции, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 13 октября 2015 г., регистрационный номер 8157747710145.

Приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 8 июля 2019 г. № 624 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Центра содействия семейному воспитанию «Южное Бутово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы» Устав Учреждения утвержден в новой редакции, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 29 июля 2019 г., регистрационный номер 9197747748959.

Приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 7 сентября 2020 г. № 806 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Центра социальной поддержки и реабилитации детей-инвалидов «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы» Устав Учреждения утвержден в новой редакции, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 17 сентября 2020 г., регистрационный номер 2207709501470.

Приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 21 октября 2021 г. № 1082 «Об изменении типа и утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра социальной поддержки и реабилитации детей-инвалидов «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы» Устав Учреждения утвержден в новой редакции, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 10 ноября 2021 г., регистрационный номер 217710368984.

В соответствии с приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы «26 августа» 2024 г. № 405 Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение

города Москвы «Мой особый семейный центр «Роза ветров» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, осуществляет Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Учредитель).

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.7. Место нахождения Учреждения: 117042, город Москва, улица Южнобутовская, дом 19.

2. ПОЛУЧАТЕЛИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Получателями социальных услуг в Учреждении являются:

2.1.1. Дети в возрасте от 0 до 18 лет, имеющие место жительства в городе Москве, статус ребенка-инвалида, установленный в определенном законодательством Российской Федерации порядке, и подтвержденный медицинскими документами, один из следующих диагнозов: умственная отсталость умеренная, тяжелая, глубокая (F71, F72, F73) при отсутствии психотических и выраженных психопатоподобных расстройств, расстройств

влечений более 6 месяцев; без эпилепсии с тяжелыми, затяжными, жизнеугрожающими генерализованными припадками, склонностью к эпилептическому статусу в ремиссии от 6 месяцев.

2.1.2. Дети в возрасте до 5 лет, имеющие место жительства в городе Москве, статус ребенка-инвалида, установленный в определенном законодательством Российской Федерации порядке, и подтвержденный медицинскими документами один из следующих диагнозов: специфические расстройства развития речи и языка (F80), смешанные специфические расстройства психологического развития (F83), общие расстройства психологического развития (F84) при отсутствии психотических и выраженных психопатоподобных расстройств, расстройств влечений более 6 месяцев; без эпилепсии с тяжелыми, затяжными, жизнеугрожающими генерализованными припадками, склонностью к эпилептическому статусу в ремиссии от 6 месяцев.

2.1.3. Дети-инвалиды и дети в возрасте до 3 лет (в отдельных случаях до 8 лет), без установленной инвалидности, получающие социальные услуги в службе ранней помощи.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий города Москвы в сфере социальной защиты населения.

3.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

3.2.1. Создание безопасных, благоприятных условий пребывания в организации получателям социальных услуг.

3.2.2. Оказание социальных услуг: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.

3.2.3. Медицинская деятельность, содействие в получении общего и дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, социально-средовая, социально-педагогическая, социально-психологическая, социокультурная реабилитация, социально-бытовая адаптация получателей социальных услуг.

3.2.4. Оказание услуг по реабилитации и абилитации получателям социальных услуг.

3.2.5. Оказание первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по психиатрии, педиатрии.

3.2.6. Оказание услуг, направленных на поддержку кровно-родственных отношений в семьях получателей социальных услуг.

3.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 3.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.3.1. Предоставление социальных услуг в полустационарной и стационарной формах несовершеннолетним, имеющим родителей (законных представителей) в соответствии с утвержденными стандартами социальных услуг:

3.3.1.1. Социально-бытовые услуги.

3.3.1.2. Социально-медицинские услуги.

3.3.1.3. Социально-психологические услуги.

3.3.1.4. Социально-педагогические услуги.

3.3.1.5. Социально-правовые услуги.

3.3.1.6. Иные услуги в целях повышения коммуникативного потенциала несовершеннолетних, имеющих ограничения жизнедеятельности.

3.3.2. Оказание услуг по реабилитации и абилитации получателям социальных услуг:

3.3.2.1. Медицинская деятельность.

3.3.2.2. Социально-средовая, социально-педагогическая, социально-психологическая и социокультурная реабилитация, социально-бытовая адаптация.

3.3.2.3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.

3.3.3. Социальные услуги в стационарной форме при постоянном пребывании оказываются детям, имеющим уровень двигательных нарушений по шкале GMFCS (IV-V уровень) и установленный паллиативный статус.

3.3.4. Оказание несовершеннолетним квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

3.3.5. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав.

3.3.6. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание.

3.3.7. Оказание ранней помощи детям в возрасте от рождения до 3 лет (в отдельных случаях до 8 лет).

3.3.8. Осуществление социального мониторинга потребностей детей-инвалидов в реабилитации и/или абилитации.

3.3.9. Предоставление прочих социальных услуг, в том числе:

3.3.9.1. Социальная или иная помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних, для преодоления трудной жизненной ситуации.

3.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

3.4.1. Деятельность в области медицины прочая, в том числе осуществление работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность:

3.4.1.1. Оказание медицинской помощи получателям социальных услуг.

3.4.1.2. Содействие в диспансерном наблюдении получателей социальных услуг, страдающих хроническими заболеваниями.

3.4.2. Фармацевтическая деятельность в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения, в том числе в части хранения, перевозки и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения.

3.4.3. Деятельность по обороту психотропных веществ, внесенных в список II и III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации.

3.4.4. Реализация дополнительных общеобразовательных программ.

3.4.5. Деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

3.4.6. Рассмотрение обращений граждан, ведение приема населения по направлениям деятельности учреждения, осуществляемым Учреждением в соответствии с настоящим уставом, иными нормативными правовыми актами Учредителя.

3.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 3.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

3.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы и (или) оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Устава, в сфере, указанной в пункте 3.1 настоящего Устава для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения (п. 3.3 настоящего Устава), лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

3.7.1. Предоставление гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, социальных услуг за плату, иных платных услуг по Перечню, утверждаемому Учреждением по согласованию с Учредителем. Тарифы на социальные услуги и порядок взимания платы за предоставление платных социальных услуг утверждаются Учредителем. Положение о предоставлении гражданам социальных услуг за плату, иных платных услуг, размер тарифа на иные платные услуги утверждается Учреждением самостоятельно.

3.7.2. Предоставление в аренду (субаренду), безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы, недвижимого и иного имущества (в установленных случаях – только с согласия Собственника имущества и Учредителя), закрепленного за Учреждением на праве

оперативного управления, либо занимаемого Учреждением на праве аренды или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого иного имущества.

3.8. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной лицензии. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

3.9. Порядок организации деятельности Учреждения, в том числе порядок комплектования персонала Учреждения, а также иные вопросы, связанные с организацией функционирования Учреждения, неурегулированные настоящим Уставом, регулируются нормативными актами города Москвы, локальными нормативными актами Учреждения, утвержденными в установленном порядке.

3.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Структура органов управления Учреждением

4.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными правовыми актами города Москвы, и настоящим Уставом.

4.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его Директор. Директор Учреждения назначается Учредителем.

4.1.3. Заместители директора назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.1.4. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

4.1.5. Для решения текущих вопросов деятельности Учреждения в Учреждении созданы коллегиальные органы управления, такие как: Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Попечительский совет, Педагогический совет, Родительский актив.

4.1.6. Порядок формирования, регламент работы, цели, задачи, функции, а также иные вопросы деятельности коллегиальных органов управления определяются локальными правовыми актами Учреждения.

4.1.7. Организация и ведение бюджетного (бухгалтерского) и налогового учета, составление бюджетной (бухгалтерской), налоговой, статистической, аналитической и иных видов отчетности и ее представление в соответствующие органы, начисление выплат по оплате труда и иных выплат и связанных с ними платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации осуществляется ГКУ «Централизованная бухгалтерия ДТСЗН города Москвы».

4.2. Директор Учреждения

4.2.1 Учреждение возглавляет Директор Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

4.2.2 К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

4.2.3 Директор Учреждения обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

4.2.4 Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени города Москвы в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.2.5 Директор Учреждения по согласованию с учредителем утверждает структуру и штатное расписание Учреждения.

4.2.6 Директор Учреждения утверждает бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты, внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.2.7 Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности, антитеррористическую защищенность Учреждения, требований гражданской обороны, проведение профилактических мероприятий по противодействию идеологии терроризма, а также за исполнение требований охраны труда, требований санитарных правил и норм.

4.2.8 Директор Учреждения организует и несет ответственность за разработку и внедрение механизмов противодействия коррупции в деятельности учреждения.

4.2.9 Директор Учреждения обязан:

4.2.9.1. обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

4.2.9.2. обеспечивать исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, от имени города Москвы;

4.2.9.3. обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

4.2.9.4. обеспечивать составление и своевременное представление

бухгалтерской отчетности и отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы, Учредителем;

4.2.9.5. обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидий на иные цели, а также соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы;

4.2.9.6. не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

4.2.9.7. обеспечивать сохранность и рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4.2.9.8. обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

4.2.9.9. согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества города Москвы, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

4.2.9.10. предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленным, совершение Учреждением крупных сделок;

4.2.9.11. согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.2.9.12. согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом, внесение Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

4.2.9.13. согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов и иных обособленных подразделений Учреждения, открытие и закрытие представительств Учреждения;

4.2.9.14. обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его

деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и правовых актов города Москвы;

4.2.9.15. обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

4.2.9.16. обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере защиты жизни и здоровья работников Учреждения;

4.2.9.17. проходить аттестацию в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы;

4.2.9.18. обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

4.2.9.19. выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя.

5.4. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.6. Учреждение не вправе без согласия Собственника и Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров,

предусматривающих переход прав владения и/или пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

5.8. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

5.8.1. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предоставляемая Учреждению из бюджета города Москвы.

5.8.2. Субсидии на иные цели, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы.

5.8.3. Внебюджетные средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, в соответствии с уставными целями.

5.8.4. Иные источники, не запрещенные нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

5.9. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, обязано согласовывать в случаях и порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом следующие виды сделок:

5.9.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.9.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.9.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

5.11. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5.12. Доходы, полученные в результате осуществления Учреждением приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы или по решению суда.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.