Приложение № 2
к приказу ГБУ «Мой особый
семейный центр имени Г.И. Россолимо
от «10» 09.2024 № 707

**СОГЛАСОВАНО**
**Председатель первичной профсоюзной организации ГБУ «Мой особый семейный центр имени Г.И.Россолимо»**

**_____ О.П. Богакина**
**«__» _____ 2024г.**

**УТВЕРЖДАЮ**
**Директор**
**ГБУ «Мой особый семейный центр имени Г.И.Россолимо»**

**_____ Е.И. Возжаева**
**«10» 09 2024г.**

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о службе медицинской помощи детям ГБУ «Мой особый семейный центр имени Г.И.Россолимо»

## 1. Общие положения

1.1. Служба медицинской помощи детям (далее – Служба) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой особый семейный центр имени Г.И.Россолимо» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Центр, Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает перечень осуществляемых направлений деятельности и оказываемых услуг получателям социальных услуг (далее – ПСУ).

1.3. Деятельность Службы создана для реализации приоритетного права ребенка на социально-медицинскую реабилитацию, медицинскую помощь, охрану здоровья, на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.

1.4. Служба в своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями Учреждения, органами государственной муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами, некоммерческими организациями, общественными объединениями и иными организациями, действующими в интересах детей.

1.5. Правовую основу деятельности Службы составляют: Конституция Российской Федерации, Конвенция о правах ребёнка, международные акты в области защиты прав семьи и ребёнка, Семейный кодекс Российской Федерации,

Указы Президента Российской Федерации, Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации, Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закон города Москвы от 09.07.2008 № 34 О социальном обслуживании населения города Москвы», постановления, распоряжения Правительства Российской Федерации, регламентирующие правоотношения в сфере социального обслуживания, иные нормативные правовые документы, регламентирующие правоотношения в сфере защиты законных прав и интересов семьи и детей, Устав ГБУ «Мой особый семейный центр имени Г.И.Россолимо», настоящее Положение.

1.6. Служба подчиняется непосредственно начальнику медицинской службы, отвечающего за вопросы организации медицинской помощи детям.

1.7. Штатное расписание и настоящее Положение о Службе утверждаются директором Центра.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Учреждения.

## 2. Цели, задачи, основные направления деятельности

**2.1. Цели Службы:**

2.1.1. Служба создана с целью оказания социально-медицинских услуг, первичной доврачебной медико-санитарной, первичной врачебной медико-санитарной и первичной специализированной медико-санитарной помощи, медицинской реабилитации детям.

**2.2. Задачи Службы:**

2.2.1. Реализация комплексной системы мероприятий по социально-медицинской, медико-психологической реабилитации ПСУ, в том числе профилактика, диагностика, лечение заболеваний и состояний, медицинская реабилитация, формирование здорового образа жизни, в том числе снижение уровня факторов риска заболеваний и санитарно-гигиеническое просвещение.

2.2.2. Поддержание психического и физического состояния здоровья ПСУ.

2.2.3. Оказание содействия в успешной социализации, адаптации и самореализации в обществе с учетом физического и психического здоровья.

2.2.4. Создание благоприятных, безопасных условий пребывания, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному, физическому и психическому развитию детей.

**2.3. Основные направления деятельности Службы:**

2.3.1 Обследование ПСУ, определение структуры и степени выраженности имеющихся у них нарушений развития, определение реабилитационного потенциала ребенка-инвалида.

2.3.2 Выявление физических потребностей развития ребенка (физических, эмоциональных, интеллектуальных и социальных).

2.3.3 Обеспечение адекватного удовлетворения выявленных потребностей путем проведения комплексной медико-психологической диагностики, прогноза, планирования и организации реабилитационной помощи.

2.3.4 Предоставление эмоциональной поддержки и дополнительных профессиональных ресурсов детям и работникам, осуществляющим воспитание, уход и присмотр за воспитанниками, а также организация их конструктивного взаимодействия со специалистами в процессе реабилитации ребёнка.

2.3.5 Координация реабилитационный работы, обеспечение совместной работы со специалистами организации, предоставляющими иные услуги ребенку.

2.3.6 Проведение восстановительной терапии.

2.3.7 Организация лечебной физкультуры.

2.3.8 Содействие в привлечении ПСУ к спортивным занятиям и занятиям физической культурой.

2.3.9 Восстановление, улучшение или компенсация у ПСУ утраченных функций.

2.3.10 Обучение детей-инвалидов и работников, осуществляющих воспитание, уход и присмотр за ПСУ, пользованию техническими средствами реабилитации, контроль за использованием ТСР.

2.3.11 Оказание медицинской психологической помощи и поддержки.

2.3.12 Осуществление динамического контроля за процессами реабилитации ПСУ.

2.3.13 Осуществление профессиональной деятельности, направленной на максимальную коррекцию недостатков в развитии у ПСУ с различными нарушениями развития.

2.3.14 Координация реабилитационной работы, обеспечение совместной работы со специалистами организаций, предоставляющими иные услуги ребенку.

2.3.15 Реализация индивидуальных программ реабилитации и/или абилитации воспитанников, подготовка документов и контроль за их своевременной актуализации.

2.3.16 Разработка и оказание комплекса мероприятий, направленных на полное или частичное восстановление нарушений функций организма и на улучшение качества жизни (ортопедическая обувь, ортезирование).

2.3.17 Оказание содействия в проведении ежегодной диспансеризации ПСУ с осмотром специалистов и вынесением решений о состоянии здоровья, рекомендаций по лечению и дальнейшей реабилитации.

2.3.18 Организация работы по оказанию ПСУ высокотехнологической помощи.

2.3.19 Содействие в проведении плановой вакцинации, ежегодной сезонной вакцинации, снижение риска заболеваемости туберкулезом.

2.3.20 Профилактика нарушения функционального и психического здоровья ПСУ, организация просветительской работы с работниками Центра по вопросам гигиены и охраны здоровья детей, профилактике респираторных, кишечных и особо опасных инфекций, о методах закаливания.

2.3.21 Оказание первичной медико-санитарной, первичной врачебной медико-санитарной помощи согласно стандартам оказания помощи в связи с ухудшением состояния здоровья ПСУ, в случаях травматизма, несчастных случаях.

2.3.22 Проведение медикаментозной терапии, направленной на уменьшение имеющихся нарушений здоровья, профилактику осложнений и хронизации. Проведение курсов ЛФК, массажа, физиотерапии.

2.3.23 Работа по профилактике травматизма, учет и анализ всех случаев травматизма в Учреждении.

2.3.24 Регулярное наблюдение ПСУ. Ведение медицинской документации.

2.3.25 Выполнение назначений врачей, учет лекарственных препаратов, расходных материалов, процедур, инъекций.

2.3.26 Обеспечение ПСУ необходимыми медикаментами, перевязочными средствами и изделиями медицинского назначения.

2.3.27 Организация работы по включению родителей/законных представителей ПСУ в процесс реабилитации.

2.3.28 Обучение родителей/законных представителей ПСУ специальным коррекционно-реабилитационным приемам, необходимым для проведения занятий с детьми дома.

2.3.29 Индивидуальное консультирование родителей/законных представителей ПСУ о состоянии здоровья детей и необходимым реабилитационным приемам.

2.3.30 Регулярная организация работы с родителями/законными представителями по взаимной адаптации семьи и ребенка-инвалида.

2.3.31 Создание условий для обмена опыта с родителем/законным представителем по взаимодействию с ребенком-инвалидом.

2.3.32 Проведение просветительской работы родителями/законными представителями ПСУ по вопросам полового воспитания, использования в повседневной жизни здоровьесберегающих технологий.

2.3.33 Проведение в течении рабочего дня, предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей Центра.

## 3. Структура службы

3.1. Штатная численность и состав работников Службы определяется штатным расписанием Учреждения.

3.2. Руководство деятельности Службы осуществляет руководитель структурного подразделения.

3.3. В отсутствие руководителя Службы его обязанности исполняет работник Службы, назначаемый приказом Учреждения.

3.4. Работники Службы назначаются на должность и освобождаются от должности приказом Учреждения.

3.5. Работники Службы исполняют обязанности в соответствии с действующими должностными инструкциями и Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.6. С состав Службы входят следующие специалисты:
- начальник медицинской службы;
- старшая медицинская сестра;
- врач-педиатр;
- врач-психиатр;
- врач-невролог;
- зубной врач;
- заведующий аптекой ЛПУ;
- медицинская сестра;
- медицинская сестра процедурная;
- медицинский психолог;
- медицинская сестра по массажу;
- медицинская сестра диетическая;
- медицинская сестра по физиотерапии;
- инструктор по лечебной физической культуре.

## 4. Права работников Службы

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения сведения, справочные материалы и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Службы.

4.2. Запрашивать и получать от специалистов других структурных подразделений Центра экстренную и систематическую помощь в рамках их компетенции с целью предоставления ПСУ качественных реабилитационных услуг.

4.3. Самостоятельно по согласованию с законным представителем выбирать методики и технологии реабилитационной работы с ребенком с учетом его возрастных и психических особенностей и вносить предложения по изменению объема и срока оказания реабилитационных услуг.

4.4. По вопросам, находящимися в компетенции Службы, вносить на рассмотрение руководства Учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности Учреждения недостатков.

4.5. Привлекать специалистов других подразделений к решению задач, возложенных на Службу.

4.6. Представлять в установленном порядке Учреждение в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Службы.

4.7. Принимать участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума.

4.8. Повышать свою квалификацию, принимать участие в обсуждениях Правил внутреннего трудового распорядка, участвовать в собраниях трудового коллектива, организовывать обмен опытом.

4.9. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в пределах своей компетенции.

4.10.Самостоятельно выбирать не запрещенные законом формы и методы работы.

4.11.Получать для ознакомления и использования в работе поступающие в Центр нормативные правовые акты и документы.

4.12. Реализовывать права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

## 5. Обязанности работников Службы

5.1. Соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности.

5.2. Соблюдать Устав Учреждения, настоящее Положение.

5.3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

5.4. Обеспечивать выполнение режима дня ПСУ, распорядка работы специалистов Службы с ПСУ.

5.5. Обеспечивать безопасность жизни и здоровья получателей социальных услуг.

5.6. Выполнять должностные обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.

5.7. Соблюдать конфиденциальность сведений, полученных от граждан, в результате деятельности.

5.8. Отчитываться за проделанную работу по итогам месяца, квартала, года в установленный отчётный период.

5.9. Взаимодействовать с работниками Учреждения, родителями/законными представителями ПСУ на основе сотрудничества, взаимопомощи, уважения личности ребенка, индивидуального подхода к ребенку и его законным представителям.

5.10. Гарантировать получателям социальных услуг (их законным представителям):

- уважение человеческого достоинства;
- защиту прав и законных интересов;
- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- условия медико-психологической реабилитации, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

5.11. Осуществлять деятельность, исходя из интересов получателей социальных услуг.

5.12. Знать и руководствоваться настоящим Положением, а также другими документами, регламентирующие данную деятельность.

## 6. Ответственность работников Службы

6.1. За ненадлежащее и несвоевременное выполнение целей, задач и направлений деятельности Службы, предусмотренных настоящим Положением, ответственность несет начальник медицинской Службы, отвечающий за вопросы организации медицинской помощи детям.

6.2. Ответственность сотрудников Службы устанавливается их должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.

Согласовано:

Начальник медицинской службы _____ (подпись) Марков С.В. (инициалы, фамилия)

«10» 09 2024г. (дата)

Старшая медицинская сестра _____ (подпись) Богачкова О.П. (инициалы, фамилия)

«10» 09 2024г. (дата)