

Приложение № 1
к приказу ГБУ ЦССВ
им. Г.И. Россолимо
от «01» сентября 2020 г. № 208/1

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
ГБУ ЦССВ им. Г.И. Россолимо
Е.Е. Ермакова
«01» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ЦССВ
им. Г.И. Россолимо
Е.И. Возжаева
«01» сентября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о подразделении воспитания и дополнительного образования
Государственного бюджетного учреждения города Москвы
Центра содействия семейному воспитанию имени Г.И. Россолимо
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

1. Общие положения

1.1. Подразделение воспитания и дополнительного образования (далее - Подразделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центра содействия семейному воспитанию имени Г.И. Россолимо Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее - Центр, Учреждение).

1.2. Подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, федеральными и региональными нормативными правовыми актами, приказами и распоряжениями Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение устанавливает перечень осуществляемых видов деятельности и оказываемых услуг воспитанникам Учреждения.

1.4. Деятельность Подразделения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей и светского характера образования.

1.5. Подразделение в своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями Учреждения, органами государственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами, некоммерческими организациями, общественными объединениями и иными организациями, действующими в интересах детей.

1.6. Подразделение подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе.

1.7. Подразделение возглавляет руководитель структурного подразделения воспитания и дополнительного образования, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Учреждения.

1.8. Сотрудники Подразделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом Учреждения по представлению заместителя директора по воспитательной работе и руководителя структурного подразделения воспитания и дополнительного образования.

1.9. Планирование деятельности Подразделения осуществляется на заседаниях методического объединения педагогических работников Учреждения, планы работы утверждаются приказом Центра.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Учреждения.

2. Основные цели, задачи, виды и направления деятельности Подразделения

2.1. Основные цели деятельности Подразделения:

2.1.1. Создание благоприятных условий пребывания детей в Учреждении, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию воспитанников.

2.1.2. Формирование у воспитанников Учреждения идентичности и позитивной самооценки на основе своевременной и комплексной социально-педагогической поддержки и семейного воспитания.

2.1.3. Формирование жизненных компетенций воспитанников, которые позволят им достичь максимально возможной самостоятельности в решении повседневных жизненных задач, а также обеспечат их включение в жизнь общества на основе индивидуального планомерного расширения жизненного опыта и повседневных социальных контактов.

2.1.4. Обеспечение сохранения привязанностей воспитанников к родителям и другим родственникам (если это целесообразно), формирование семейных ценностей и привязанности детей, при передаче на воспитание в семьи опекунов (попечителей), усыновителей.

2.1.5. Всестороннее удовлетворение личностных потребностей ребёнка в творческом, интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании, а также формирование культуры здорового и безопасного образа жизни через организацию дополнительного образования, возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

2.2. Задачи Подразделения:

2.2.1. Формирование личности ребенка через различные виды деятельности в зависимости от творческого потенциала, здоровья и

способностей ребенка.

2.2.2. Удовлетворение познавательной потребности воспитанников, подготовка в интересующем виде деятельности.

2.2.3. Получение социально-значимого опыта деятельности и взаимодействия.

2.2.4. Формирование межличностных коммуникаций несовершеннолетних.

2.2.5. Обеспечение положительного эмоционального отношения и интереса к совместной деятельности с взрослыми, а также с детьми разных возрастных категорий.

2.2.6. Формирование представления о семейных ценностях, гендерных семейных ролях и уважения к ним, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим.

2.2.7. Формирование способности к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, к принятию ответственности за их результаты.

2.2.8. Освоение навыков опрятности детей с нарушениями в развитии, соответствующей общепринятым ценностям.

2.2.9. Создание адаптивной среды для воспитанников с интеллектуальными нарушениями и ограниченными возможностями здоровья.

2.2.10. Формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств.

2.2.11. Создание условий для саморазвития воспитанников.

2.2.12. Развитие трудолюбия, профориентация, формирование способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата.

2.2.13. Формирование гражданско-патриотического сознания.

2.2.14. Формирование толерантности и основ культуры межнационального общения, уважения к языку, культурным, религиозным традициям, истории и образу жизни представителей народов России.

2.2.15. Формирование экологического сознания, отношения к природе, окружающей среде.

2.3. Виды деятельности Подразделения:

2.3.1. Содержание, воспитание и уход за детьми, оставшимися без попечения родителей или находящимися в трудной жизненной ситуации, помещенных в Центр.

2.3.2. Содействие устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства.

2.3.3. Подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

2.3.4. Участие в разработке и реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников.

2.3.5. Создание в группах условий проживания, максимально способствующих умственному, эмоциональному, физическому и социальному

развитию каждого воспитанника.

2.3.6. Организация и реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.3.7. Организация мероприятий для воспитанников (праздников, концертов, выставок, выставок-продаж, конкурсов, олимпиад и т.д.).

2.3.8. Формирование у воспитанников адекватной современному уровню знаний и уровню обучения целостной картины мира.

2.3.9. Создание условий для получения воспитанниками общего и дополнительного образования.

2.3.10. Формирование у воспитанников трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, уважительного отношения к духовному и культурному наследию, навыков здорового образа жизни, культуры поведения, законопослушания.

2.3.11. Подготовка воспитанников к самостоятельному (сопровождаемому) проживанию в современном социуме.

2.3.12. Организация воспитания детей с учетом их индивидуальных особенностей и «зоны ближайшего развития».

2.3.13. Рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха с учетом круглосуточного пребывания детей в Центре, обеспечение участия детей в проведении досуговых мероприятий, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

2.3.14. Участие в организации отдыха и оздоровления детей.

2.3.15. Разработка концепции деятельности в сфере дополнительного образования с учетом возможностей и запросов детей.

2.3.16. Организация обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе организация посещения детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участия в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития.

2.3.17. Реализация дополнительных образовательных программ в течение календарного года, за исключением летнего периода.

2.4. Направления деятельности Подразделения:

2.4.1. Социально-педагогическое (формирование положительного социального опыта, усвоение новых социальных ролей и установок, формирование лидерских качеств, приобретение навыков конструктивного общения).

2.4.2. Гражданско-патриотическое (формирование готовности к выполнению гражданского долга, конституционных обязанностей, воспитание чувства гордости к малой родине, тем местам, где мы живем, учимся, растем, воспитание гордости за свой народ, за тех людей, кто защищал наше Отечество).

2.4.3. Воспитательно-профилактическое (предупреждению негативных проявлений среди воспитанников, профилактика асоциального поведения, вредных привычек)

2.4.4. Эколого-биологическое (приобщение к исследованию живой природы, формирование ценностного отношения к природе и окружающему миру).

2.4.5. Художественно-эстетическое (развитие фантазии, художественного вкуса, раскрытие творческого потенциала ребенка).

2.4.6. Духовно-нравственное (приобщение к культурным общечеловеческим ценностям, изучение культурных традиций своего народа и национальной культуры мира).

2.4.7. Физкультурно-оздоровительное (формирование установки на здоровый жизненный стиль).

2.4.8. Профессиональное самоопределение и трудовое воспитание (осмысление необходимости трудовой деятельности, овладение общей ориентировкой в мире профессий; формирование элементарных трудовых навыков, потребности в труде).

3. Порядок и организация деятельности Подразделения

3.1. Штатная численность и состав работников Подразделения определяется штатным расписанием Учреждения.

3.2. Работники Подразделения исполняют обязанности в соответствии с действующими должностными инструкциями и Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.3. В отсутствие руководителя Подразделения его обязанности исполняет сотрудник Подразделения, назначаемый приказом Учреждения.

3.4. В Центре создаются воспитательные группы, рассчитанные на проживание 6-8 воспитанников.

3.5. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье.

3.6. За воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников, постоянно находящихся с воспитательной группой детей. Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

3.7. Детям обеспечивается в соответствии с возрастом и особенностями развития наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской

Федерации.

3.8. Работники Подразделения обеспечивают детям возможность иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей или других помещениях, отведенных под проживание группы, а также их сохранность.

3.9. С учетом возрастных и иных индивидуальных особенностей воспитанников с целью подготовки их к самостоятельной жизни воспитанники совместно с воспитателем и (или) младшим воспитателем, помощником воспитателя могут участвовать в приготовлении пищи, уборке помещений группы, уходу за одеждой, оказанию помощи в работе с воспитанниками младшего возраста.

3.10. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий студий дополнительного образования, утверждённым директором Учреждения. Расписание занятий составляется руководителем подразделения воспитания и дополнительного образования по представлению педагогов дополнительного образования с учетом необходимости создания наиболее благоприятного режима занятий детей, возрастных и психофизических особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.11. Занятия по реализации программ дополнительного образования могут проводиться в течение всего календарного года, включая каникулярное время (за исключением летних каникул с 1 июня по 31 августа). Занятия не проводятся в нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

3.12. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.13. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа или групповое занятие как в специальном помещении, так и в групповом помещении.

3.14. С целью доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивают присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь. В работе студий совместно с несовершеннолетними обучающимися с тяжёлыми множественными нарушениями развития могут участвовать работники воспитательных групп.

4. Права работников Подразделения

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения сведения, справочные материалы и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Подразделения.

4.2. По вопросам, находящимся в компетенции Подразделения, вносить

на рассмотрение руководства Учреждения предложения по улучшению деятельности Учреждения и совершенствованию методов работы; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности Учреждения недостатков.

4.3. Привлекать специалистов структурных подразделений к решению задач, возложенных на Подразделение.

4.4. Представлять в установленном порядке Учреждение в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения.

4.5. Принимать участие в работе методических объединений, психолого-медико-педагогического консилиума, Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников.

4.6. Осуществлять свободу выбора и использования методик воспитания и обучения, дидактических материалов.

4.7. Повышать свою квалификацию, принимать участие в обсуждении Правил внутреннего трудового распорядка, участвовать в собраниях трудового коллектива, организовывать обмен опытом.

4.8. Реализовать права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

5. Обязанности работников Подразделения

5.1. Соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности.

5.2. Соблюдать Устав Учреждения, настоящее Положение.

5.3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

5.4. Обеспечивать выполнение режима дня воспитанников, режима работы студий дополнительного образования.

5.5. Обеспечивать безопасность жизни и здоровья воспитанников.

5.6. Выполнять должностные обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.

5.7. Отчитываться за проделанную работу по итогам месяца, квартала, года в установленный отчетный период.

5.8. Взаимодействовать с воспитанниками и работниками Учреждения на основе сотрудничества, взаимопомощи, уважения личности ребенка, индивидуального подхода к ребенку.

5.9. Гарантировать воспитанникам:

- уважение человеческого достоинства;
- защиту от применения методов физического или психического насилия;
- условия воспитания и образования, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- удовлетворение в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие творческих способностей и интересов.

6. Ответственность работников Подразделения

6.1. За ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Подразделения и заместитель директора по воспитательной работе.

6.2. Ответственность сотрудников Подразделения устанавливается их должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.