

Приложение
К приказу ГБУ Мой семейный центр
«Молодая гвардия»
от «03» сентября 2025г. № 122-ОД

Утверждаю
Директор ГБУ Мой семейный центр
«Молодая гвардия»
М.С. Ярошук
«03» сентября 2025 г.

План противодействия коррупции в ГБУ Мой семейный центр
«Молодая гвардия» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1	Подготовка материалов и предложений в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы	Директор, заместители директора, заведующие подразделениями	По запросам ДТСЗН
1.2	Мониторинг антикоррупционного законодательства и правовых актов города Москвы, относящихся к сфере деятельности учреждения	Директор, заместители директора, заведующие подразделениями	Постоянно
1.3	Разработка планов противодействия коррупции в ГБУ Мой семейный центр «Молодая гвардия», направленных на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий	Заместитель директора	Ежегодно
1.4	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов	По приглашению организаторов мероприятий
1.5	Контроль обоснованности предоставления комплекса социальных услуг гражданам	Директор, заместители директора, заведующие подразделениями	Постоянно
1.6	Размещение на сайте учреждения и в его подразделениях, информации для получателей услуг по разделам: - виды оказываемой помощи; - график работы Центра; - телефоны должностных лиц; - телефоны, по которым граждане, обратившиеся за социальной помощью могут сообщить о негативных фактах или внести предложения по улучшению оказания социальной помощи	Заместители директора, заведующие подразделениями	Постоянно
1.7	Обеспечение доступа граждан к информации: телефоны контролирующих	Заведующие подразделениями	Постоянно

	организаций; тарифы платных услуг; порядок оказания социальных услуг, права получателей услуг и т.д.		
1.8	Мониторинг средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности Центра	Все работники	Постоянно
1.9	Профилактика и выявление конфликта интересов, коррупционных рисков и организация проведения служебных проверок и Учреждении	Заместители директора, заведующие подразделениями	Постоянно
1.10	Уведомление работниками Центра своего непосредственного руководителя, обо всех случаях обращения лиц, в целях склонения работников к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Все работники	Постоянно
1.11	Анализ рассмотрения поступивших обращений граждан в Учреждении о фактах коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления
1.12	Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции	Директор, заместители директора, заведующие подразделениями	Постоянно
	Организация проверки достоверности предоставляемых сотрудников персональных данных	Специалист по кадрам	Постоянно
1.13	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией лекций и семинаров для повышения уровня правовой грамотности работников учреждения	Юрисконсульт	Ежегодно 9 декабря
1.14	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции. Организация размещения на официальных сайтах Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы в сфере противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно (июнь и декабрь)
2. Противодействие коррупции при исполнении должностных обязанностей, обучение сотрудников и антикоррупционное просвещение			
2.1.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками Центра, направленных на недопущение незаконного получения подарков, денежных средств от получателей услуг	Директор, заместители директора, заведующие подразделениями	Постоянно
2.2.	Обеспечение исполнения должностными лицами ГБУ Мой семейный центр «Молодая гвардия» требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Директор, заместители директора, заведующие подразделениями	Постоянно
2.3.	Информирование работниками директора Центра о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и о ставшей известной работникам информации о случаях совершения коррупционных	Директор, юрисконсульт	Постоянно

	правонарушений другими работниками Центра		
2.4.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур и стандартов	Директор, заместители директора, заведующие подразделениями	При получении запроса от работника
2.5.	Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах работников	Специалист по кадрам	Постоянно
2.6.	Направление сотрудников на обучение в области противодействия коррупции в рамках образовательных программ и курсов повышения квалификации	Специалист по кадрам	Постоянно
2.7.	Организация правового просвещения сотрудников и посетителей (размещение информации на стендах учреждения, ведение антикоррупционной пропаганды)	Заместители директора, заведующие подразделениями	Постоянно
2. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, услуг, работ для обеспечения государственных нужд Учреждения и контроля финансово-хозяйственной деятельности			
3.1	Осуществление регулярного контроля ведение финансово-хозяйственной деятельности учреждения, наличия и достоверности документов	Директор, заместитель директора	Постоянно
3.2	Осуществление мониторинга рыночных цен на товары, работы, услуги с целью обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работы, услуги) при размещении государственных заказов	Заместитель директора, контрактный управляющий	Постоянно
3.3	Мониторинг нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя)	Директор, заместители директора, контрактный управляющий	Постоянно
3.4	Осуществление регулярного контроля за целевым использованием средств бюджета Учреждения	Заместители директора, начальник планово-экономического отдела	Постоянно
3.5	Организация обучения специалистов, ответственных за ведение финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в целях предупреждения нарушений бюджетного законодательства РФ	Директор, заместитель директора, контрактный управляющий	В течение года

Согласовано:

Заместитель директора



Е.Н. Самохина